Manual de Usuario

Sistema NCQ – Inventario



Versión 2.12.0

Índice

Inventario

Introducción al módulo

Este módulo es el encargado de registrar la información correspondiente a los artículos o productos con los que cuenta el negocio. El objetivo de este módulo es listar y categorizar dichos artículos, y controlar las existencias por medio de movimientos de inventario.

La categorización se realizar por medio de familias, marcas, proveedores, departamentos, y los movimientos de inventario incluyen compras, ventas, ajustes, toma física y cualquier otro movimiento que afecte las existencias, en una o múltiples bodegas.

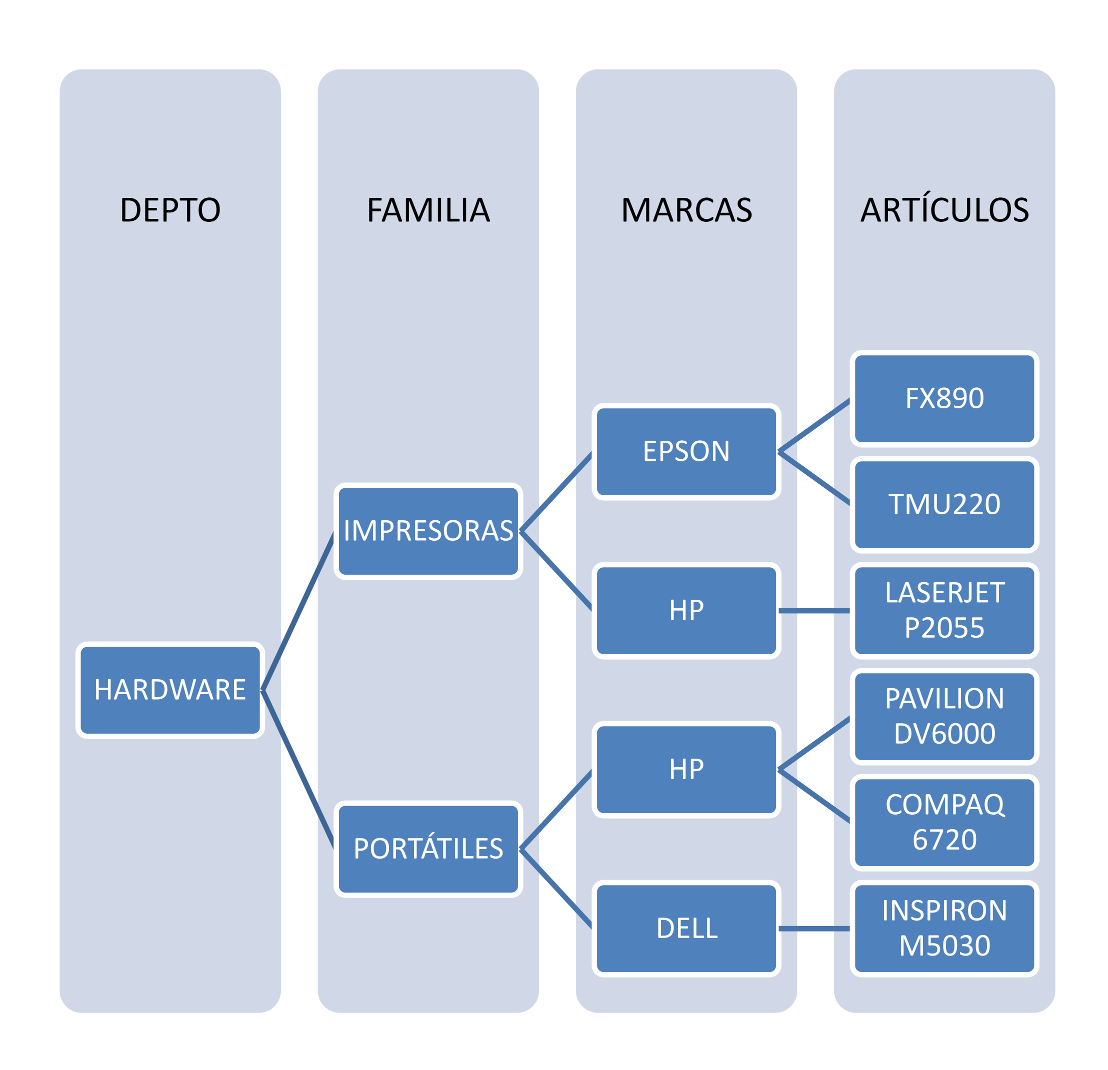


Conceptos del Módulo

Categorización de artículos: El sistema permite agrupar los artículos en tres categorías principales:

- **Departamentos:** Es la categorización más general en la que se pueden clasificar los artículos. A su vez, un departamento se divide en familias. Ejemplos para un supermercado: abarrotes, carnes, limpieza, etc. Ejemplo para una ferretería: herramientas, maquinaria industrial, pinturas, etc.
- **Familia:** Es una categoría más específica para clasificar los artículos, por ejemplo en supermercado: arroz, carnes, embutidos, etc. Ejemplo para una ferretería: taladros, martillos, clavos, tornillos, etc.
- **Marcas:** Es la marca de fábrica de cada artículo.

A continuación un ejemplo de la forma en la que se pueden categorizar los artículos en el sistema:



Multi bodegas: se utiliza este concepto cuando se requiere controlar existencias en bodegas separadas, normalmente se utiliza cuando el cliente almacena su producto en lugares físicos diferentes y se desea controlar todo el movimiento de forma detallada.

Inventario estricto: no se permite facturar si la existencia es 0 o si la cantidad que queremos facturar es mayor a la que se encuentra en las existencias del sistema.

Ajustes automáticos de inventario: aplica cuando el cliente quiere trabajar con inventario estricto y que en caso de que falte existencia para una venta, el sistema automáticamente le haga el ajuste requerido por medio de un movimiento de inventario. Esto lo que permite es que el cliente pueda consultar posteriormente cuales fueron los artículos que se ajustaron por faltante de inventario.

Movimientos automáticos de inventario: el sistema genera de forma automática movimientos de inventario cuando se realizan los siguientes procesos: compras, ventas, notas de crédito, anulaciones de compras, anulaciones de ventas y anulaciones de notas de crédito.

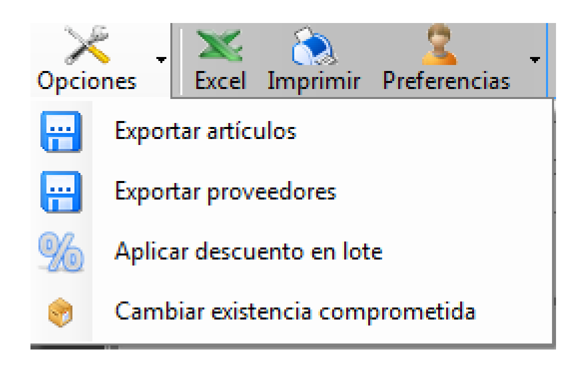
Descripción detallada del Sistema (por Pantalla)

Mantenimientos

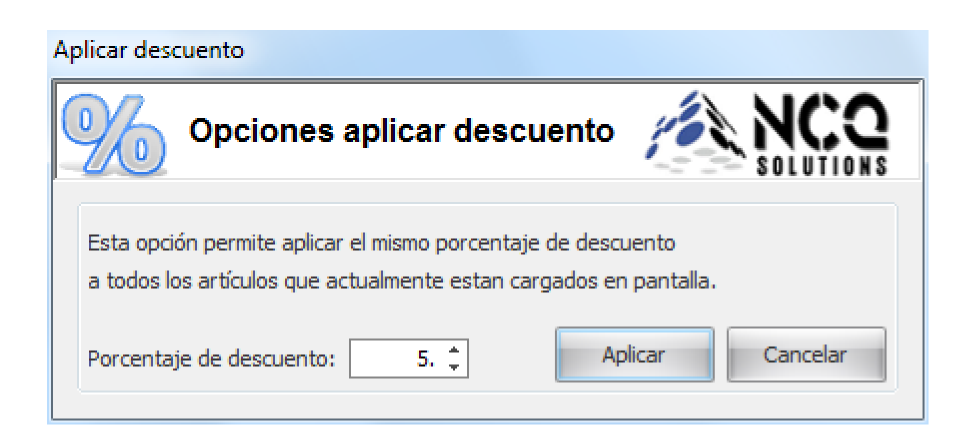
Mantenimiento- Artículos

En esta pantalla el usuario podrá crear, editar, modificar artículos o bien hacer una consulta de los mismos.

*El procedimiento para la creación o edición de artículos es dar click en nuevo llenar las datos, o bien seleccionar algún artículos editarlo y se debe de proceder a salvar el artículo para guardar los cambios.

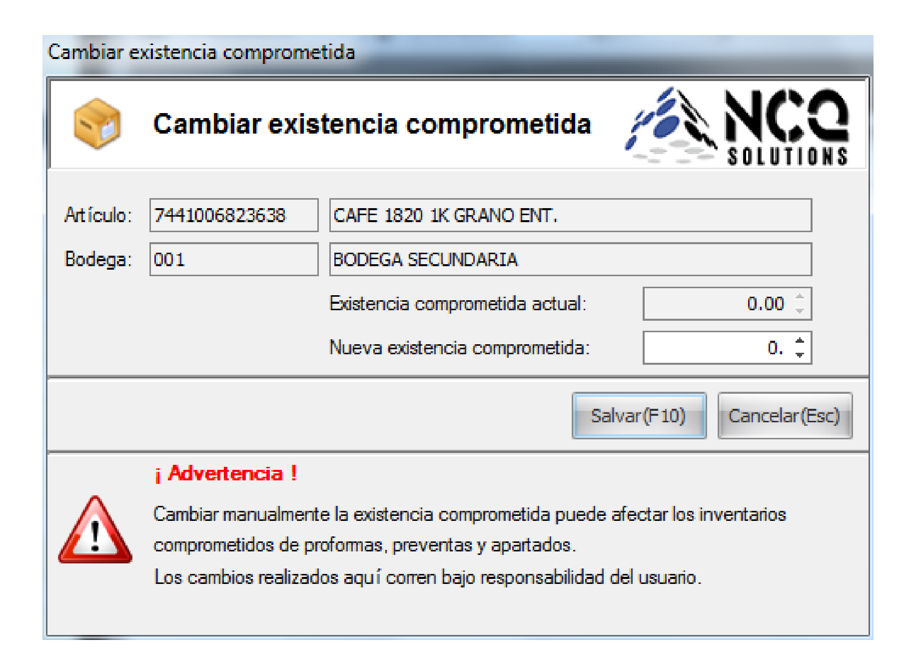


- **Exportar Artículos:** Crea un archivo de texto con todos los artículos registrados en el sistema.
- **Exportar Proveedores**: Crea un archivo de texto con todos los proveedores registrados en el sistema
- **Aplicar Descuento en Lote:**



- **Cambiar Existencia Comprometida:** Cambia la existencia comprometida del artículo seleccionado en ese momento.





- **Artículo**

Artículo

Artículo: 03031 COL PLASTICO 14CM

Datos artículo | Unidades | Precios y descuentos | Historial de precios | Códigos alternativos | Precios por proveedor

Información General

Familia: 0087 HOGAR

Marca: 0001 1820

Impuesto: NO SIN IMPUESTO (0%)

Modelo:

Ubicación: Ubicación #11

Notas:

☑ Aplica inventario ☐ Artículo a granel ☐ Artículos relacionados activos

☐ Habilitar cambio de precio ☐ Artículo de control ☐ Genera comandas

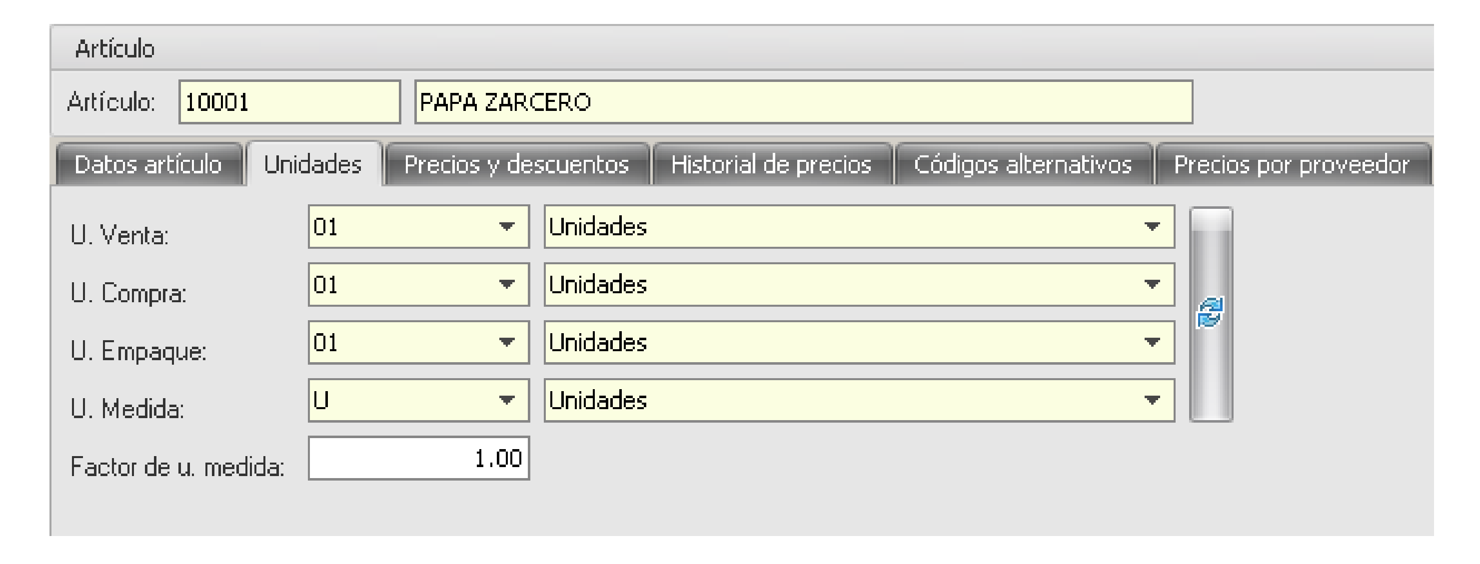
☑ Permite venta unitaria ☐ Artículo de romana

Última compra: 35582 Fecha última compra:

Proveedor última compra INVERSIONES CASTRO MI Razón social: INVERSIONES CASTRO MENDEZ C Y

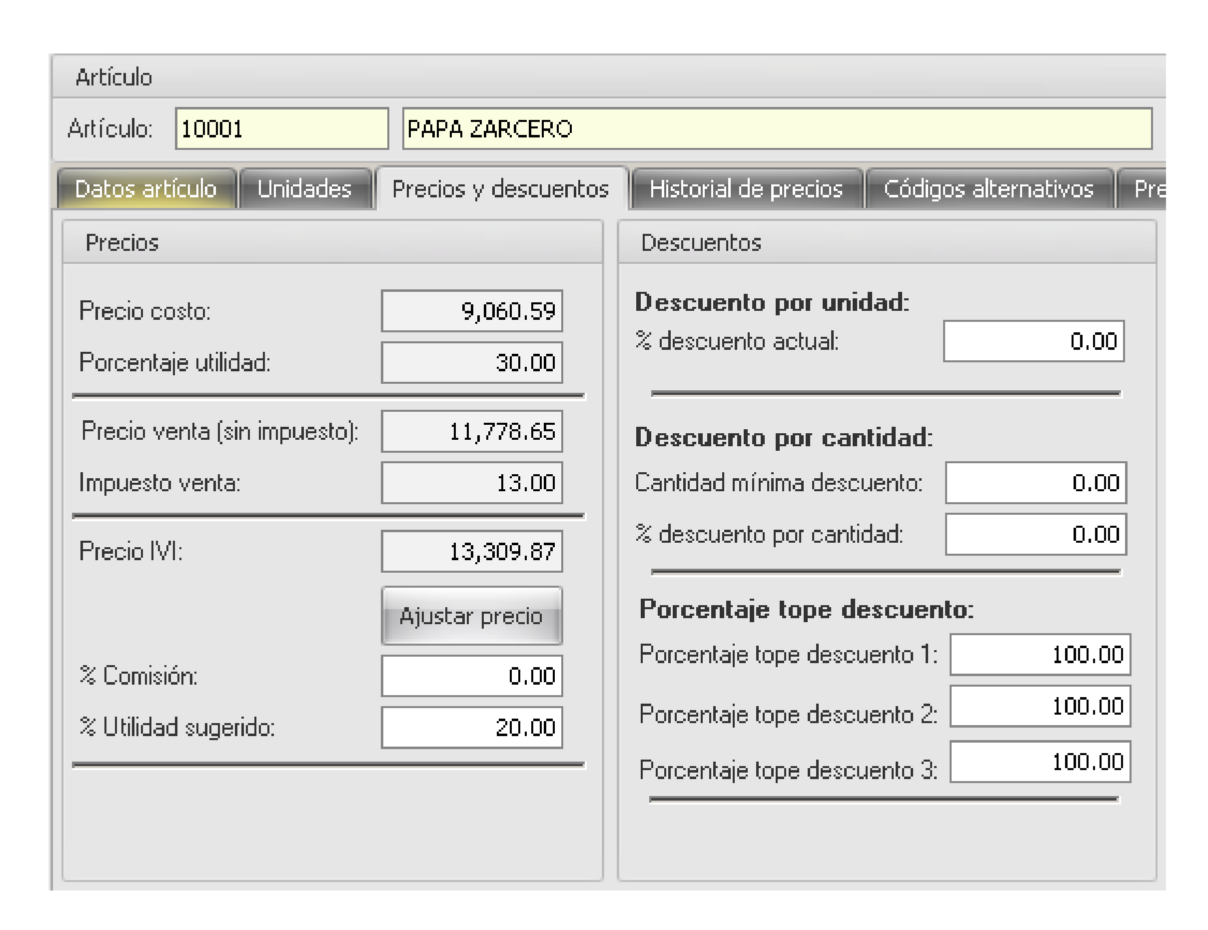
- **Artículo:** En el primer campo se coloca el código del artículo y en el segundo una descripción. Los códigos no se pueden repetir, estos pueden ser códigos de barras o una codificación interna, la cual puede ser un consecutivo o un grupo más un consecutivo.

- Datos del artículo:
  - **Familia:** Se selecciona la familia a la cual va a pertenecer el artículo.
  - **Marca:** Se seleccione la marca a la cual va a pertenecer el artículo.
  - **Impuesto:** Se selecciona el tipo de impuesto que va a tener el artículo.
  - **Modelo:** Se especifica un dato del artículo en este caso el modelo.
  - **Ubicación:** Se especifica dónde va a estar ubicado artículo.
  - **Notas:** Se especifica cualquier observación del artículo.
  - **Aplica Inventario:** Artículo que puede ser sumado o restado en movimientos de inventario o simplemente se registra en documentos de compras y ventas pero la existencia nunca cambia
  - **Habilitar cambio de precio:** Permite cambiar el precio en la factura.
  - **Permite venta unitaria:** Si el artículo se puede vender en unidades.
  - **Artículo a granel:** Artículo que se puede vender fraccionado.
  - **Artículo de control:** reporte para el control de cajas.
  - **Artículo de romana:** Artículo que se vende fraccionado y que viene de la romana
  - **Artículos relacionados activos:** artículos que se facturan automáticamente. Ej.: envases.
  - **Genera comandas:** Artículos que saldrán en el tiquete de caja y además salgan en una impresora secundaria.
  - **Última Compra:** Muestra la última compra realizada de ese artículo.
  - **Fecha última compra:** Nos indica cuál fue la fecha en que realizamos la última compra.
  - **Proveedor última compra:** Nos indica cual fue el último proveedor al que realizamos la última compra.
  - **Razón social:** La razón social del proveedor.



- Unidades:

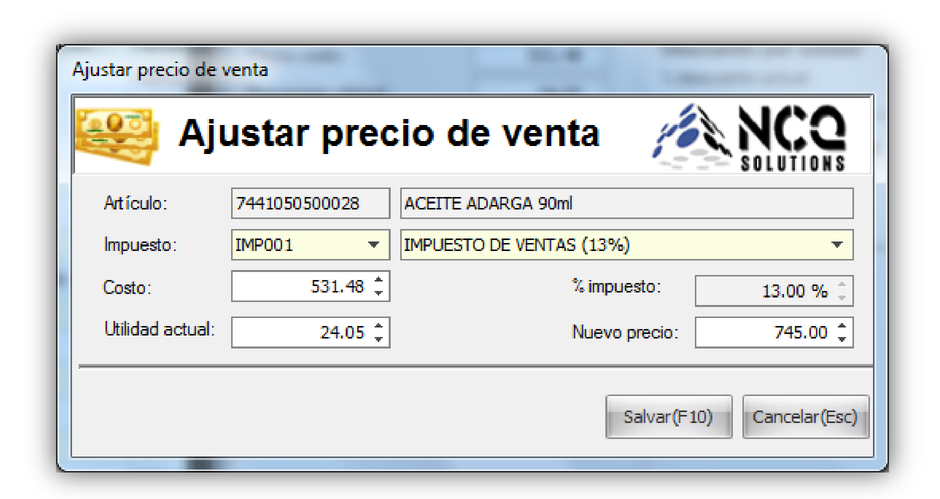
  - **U. Venta:** Se selecciona la unidad con la cuál voy a vender el artículo.
  - **U. Compra:** Se selecciona la unidad con la cuál voy a comprar el artículo
  - **U. Empaque:** Se selecciona la unidad de presentación del producto.
  - **U. Medida:** Indica en que se mide el artículo ya sea en unidades, mililitros, centímetros o gramos, etc.
  - **Factor de u. medida:** Anotaremos el número que corresponde al concepto anterior; ejemplo "La leche la medimos en mililitros el factor de medida puede ser 250 ml y de ahí depende de que tanta leche sea".



- Precios y descuentos:
  - **Costo:** Precio con el que compramos un artículo al proveedor.
  - **Porcentaje utilidad:** Porcentaje que se obtiene de sumar el precio de costo y la utilidad del artículo que voy a vender
  - **Precio venta (sin impuesto):** Es el precio de costo más la utilidad

- **Impuesto de venta:** Porcentaje de venta aplicado sobre el precio base de un artículo.
- **Precio I.V.I:** Es el precio de venta más el impuesto
- **% Comisión:** Es el porcentaje de lo que se debería de ganar un vendedor por cada artículo que venta
- **% Utilidad sugerido:** Es el porcentaje con el cuál un proveedor me sugiere trabajar para obtener cierta ganancia.
- **% Descuento actual:** Es el descuento actual que se le hace a cada artículo
- **Cantidad mínima descuento:** Es la cantidad de artículos mayor o igual a la cantidad estipulada para que se aplique un descuento.
- **% Descuento por cantidad:** Es el porcentaje de descuento que se le aplica a la cantidad mínima de descuento.
- **Porcentaje tope descuento 1 2 3:** Este porcentaje se manejará para los diferentes descuentos que se le puedan aplicar al artículo, lo que permite a un cajero llegar a un tope de descuento para aplicarle al artículo, cada descuento deberá ser mayor uno del otro.

- **Ajustar Precio:**



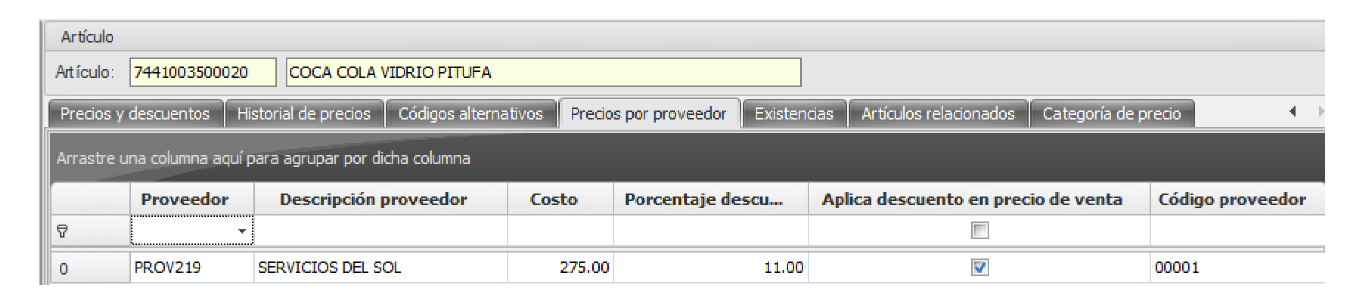
- **Artículo:** El código y descripción se cargan automáticamente según el artículo seleccionado.
- **Impuesto:** Si se desea cambiar el impuesto que se tenía establecido.
- **Costo:** Cambia el costo del artículo e independientemente se modifica el nuevo precio.
- **Utilidad actual:** Cuant porcentaje de utilidad quiero de ese artículo.
- **%Impuesto:** Se carga automáticamente del impuesto establecido anteriormente.
- **Nuevo precio:** El precio con el cuál se va a vender el artículo.



- <u>Historial de precios:</u>
    - **Cargar historial:** Carga un historial de todos los cambios de precios que ha tenido el artículo en un rango de fechas definido por el usuario; los carga ya sea de compras, ventas, inventario…

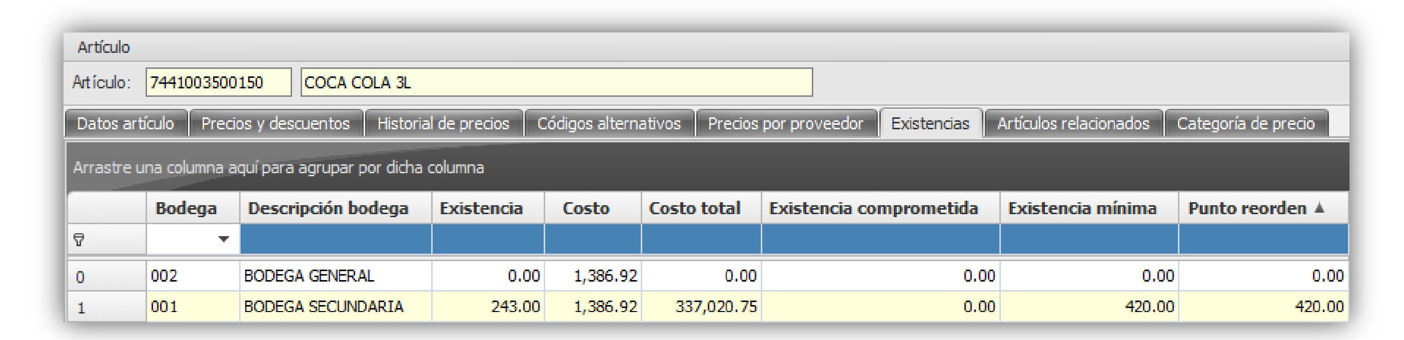


- <u>Códigos alternativos:</u>
    - Son códigos secundarios que hacen referencia a un mismo artículo por ejemplo: un artículo puede tener el código del proveedor, el código de barras, etc.
    - La columna imprimible al estar marcada, en el momento en que se imprima una factura saldrá el código asignado en códigos alternativos, en vez del código de barras.



- <u>Precios por proveedor:</u>

- Muestra los diferentes proveedores que puede tener un artículo y muestra el costo por cada proveedor del artículo seleccionado.



Artículo

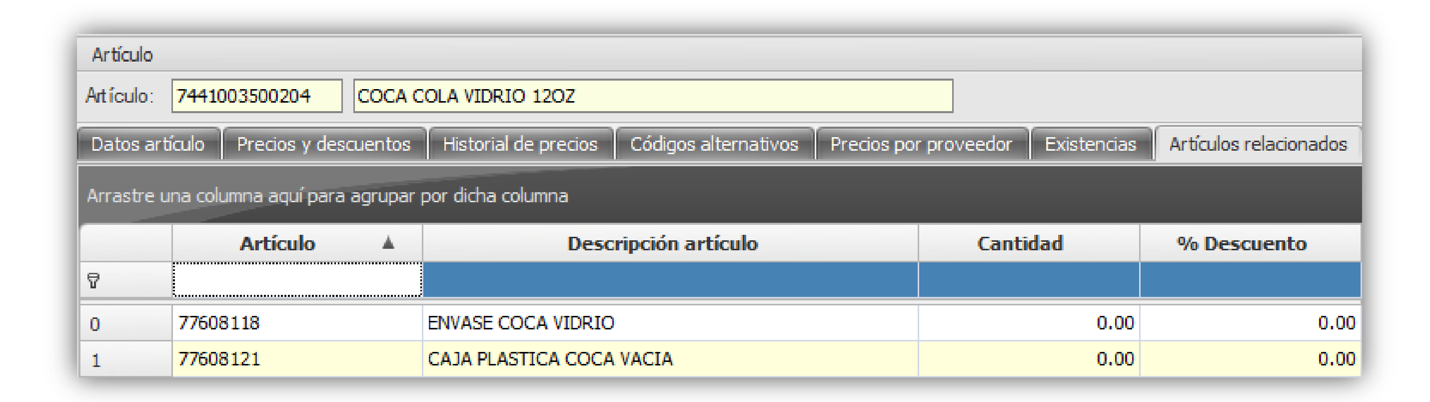
Artículo: 7441003500150 COCA COLA 3L

Datos artículo | Precios y descuentos | Historial de precios | Códigos alternativos | Precios por proveedor | Existencias | Artículos relacionados | Categoría de precio

Arrastre una columna aquí para agrupar por dicha columna

	Bodega	Descripción bodega	Existencia	Costo	Costo total	Existencia comprometida	Existencia mínima	Punto reorden
0	002	BODEGA GENERAL	0.00	1,386.92	0.00	0.00	0.00	0.00
1	001	BODEGA SECUNDARIA	243.00	1,386.92	337,020.75	0.00	420.00	420.00

- <u>Existencias:</u>
  - Permite ver la cantidad del artículo seleccionado en una bodega determinada, mostrando también el costo unitario, el costo total, si tenemos existencias comprometidas, cuánto es lo mínimo que debería de tener en la bodega y cuál es su punto de re-orden.



Artículo

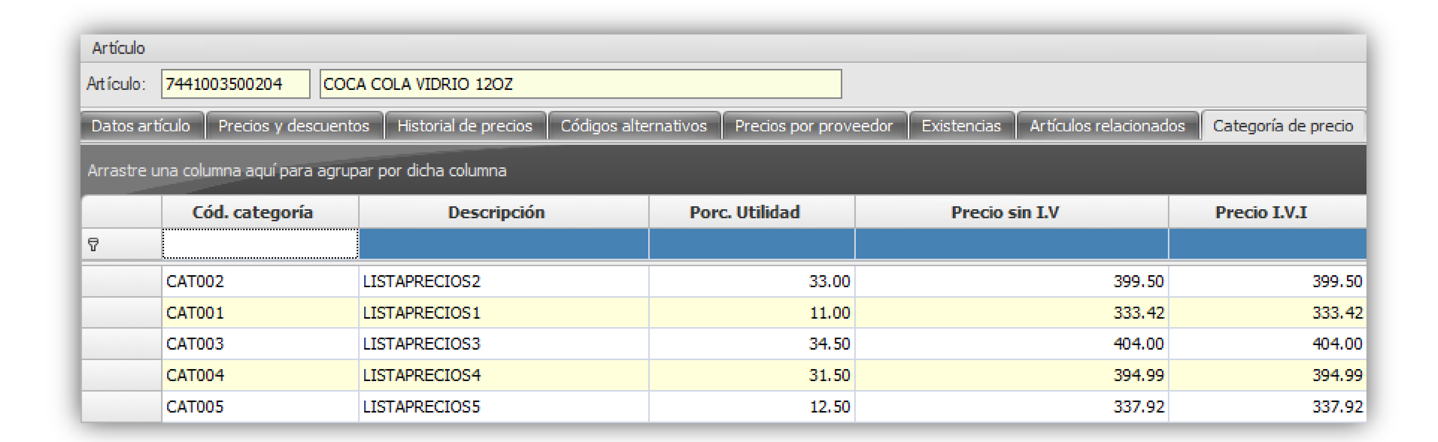
Artículo: 7441003500204 COCA COLA VIDRIO 12OZ

Datos artículo | Precios y descuentos | Historial de precios | Códigos alternativos | Precios por proveedor | Existencias | Artículos relacionados

Arrastre una columna aquí para agrupar por dicha columna

	Artículo	Descripción artículo	Cantidad	% Descuento
0	77608118	ENVASE COCA VIDRIO	0.00	0.00
1	77608121	CAJA PLASTICA COCA VACIA	0.00	0.00

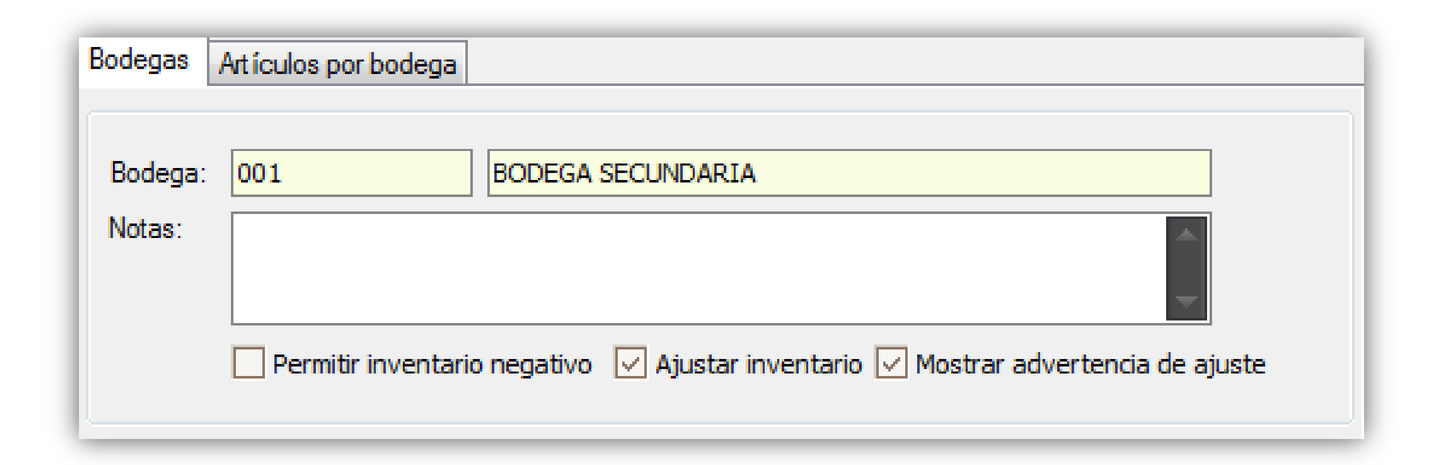
- <u>Artículos relacionados:</u>
  - Muestra detalladamente los artículos que se facturan automáticamente con el producto seleccionado.



- Categorías de precios:
    - Muestra un listado detallado de las diferentes categorías a las que el artículo pertenece es decir que dependiendo de la categoría así dependerá de su precio en una factura.

Mantenimiento- Bodegas

Es un catálogo que permite agrupar artículos por bodegas y definir la forma en la cual se va a facturar.



- Bodega:
  - **Bodega**: En el primer campo se coloca el código de la bodega y en el segundo una descripción. Los códigos no se pueden repetir, este puede ser un consecutivo o un grupo más un consecutivo.
  - **Notas:** Campo abierto para poner algún comentario sobre esa bodega
  - **Permitir inventario en negativo**: Permite facturar con existencias menores a 0, es decir que cuando se ingrese una compra él se debe ajustar automáticamente y el inventario debe de cerrar
  - **Ajustar inventario**: No me permite facturar en negativo es decir que cuando el sistema no tenga artículos se realizará un ajuste para facturar y dejará el artículo en 0 y cuando se ingrese una compra el sistema sumará la cantidad en vez de rebajarla.

*Nota: Ajustar inventario y permitir inventario negativo son independientes el uno del otro, si seleccionamos un check automáticamente se me desmarcará el otro.

- **Mostrar advertencia de ajuste**: Muestra un mensaje indicando que hay insuficientes existencias en inventario si se desea el sistema realizará los movimientos de inventario de ajuste.



Bodegas | Artículos por bodega

Filtrar artículos

Artículo:

Familia:

Marca:

Departamento:

Proveedor:

Solo artículos activos

Filtrar(F3) Limpiar(F5)

Agregar en bloque

Arrastre una columna aquí para agrupar por dicha columna

	Artículo	Descripción	Existencia	Costo	Costo total	Existencia comprometida	Existencia mínima ▲	Punto reorden	Familia
0	051135813997	GUANTE PARA EXTERIORES MEDIANO	0.00	606.36	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM228
1	076753257350	PRENSA PURE GOOD COOK #25735	0.00	1,537.61	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM238
2	797936000111	GALLETA LIDO CREMAS LIMON	0.00	482.64	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM161
3	7443003671113	ALGODON STRATFORD 25g	0.00	140.63	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM302
4	079522953019	CEPILLO PARA INODORO	0.00	662.40	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM091
5	827755070085	DESODOR EN AEROSOL BRUT 4OZ	0.00	1,680.00	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM028
6	77608292	COLADOR ACERO PEQ	0.00	1,077.00	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM206
7	30015804243	EL RAMO NUEZ MOSCADA	0.00	124.80	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM004
8	7441018900327	SUNDAE	0.00	1,881.00	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM165
9	012800385478	RAYOVAC BOMBILLO LISO 3.6W	0.00	704.25	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM141
10	036000710182	PA.DESECHABLES EXTRA SENSIBLES 14...	0.00	2,133.48	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM095
11	7415700600062	DESINFECTANTE BAYCLIN BEBE 3875 ml	0.00	1,941.75	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM129
12	7411002004287	CONTENEDOR 3 APOSENTOS (P234)	0.00	1,203.60	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM215
13	743253000495	CHOCOLATE TABLETA GALLITO 25g	0.00	87.85	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM680
14	7501065920966	CREMA PANTENE RENOVACION PROF ...	0.00	2,137.91	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM037
15	6928928027975	COMPUTADORA PERSONAL ING P.	0.00	12,687.50	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM064
16	7441146105991	CUCHARA SOPERA	0.00	230.00	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM211
17	8850747502228	PINTURA SPRAY BOSNY GRIS SILVER 4...	0.00	1,394.82	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM361
18	014979110707	SOPA RES VIGUI 64G	0.00	269.00	0.00	0.00	0.00	0.00	FAM086
	12434				58,994.75				

- <u>Artículos por bodega:</u>

  Pantalla de búsqueda que permite filtrar aquellos artículos que se encuentran en la bodega seleccionada, podemos realizar la búsqueda del artículo de la siguiente manera:

  - **Artículo:** Podemos realizar la búsqueda en el primer campo si nos sabemos el código exacto del artículo o bien la descripción.
  - **Familia:** Se podrá realizar la búsqueda si sabemos a qué familia pertenece el artículo.
  - **Marca:** Se podrá realizar la búsqueda si sabemos a qué marca pertenece el artículo.
  - **Departamento:** Se podrá realizar la búsqueda si sabemos a qué marca pertenece el artículo.
  - **Proveedor:** Se podrá realizar la búsqueda si sabemos a qué proveedor pertenece el artículo.
  - **Solo artículos activos:** Muestra los artículos que se encuentran activos o de igual manera los que no se encuentran activos en ese momento.

- **Agregar en bloque:**

Asociar artículos a bodega

Asociar artículos a bodega

NCQ SOLUTIONS

Bodega: 001

Artículo:
Familia:
Marca:
Departamento:
Proveedor:

Filtrar(F3) Limpiar(F5)

Arrastre una columna aquí para agrupar por dicha columna

Seleccionar	Articulo ▲	Descripción	Familia	Descripción familia	Marca	Descripció...
☑	0001	ACEITE GIRASOL	FAM054	ACEITES	MARCA1089	GIRASOL
☑	01	articulo nuevo	FAM046	VERDURAS	MARC556	FURTS
	2					

☐ Seleccionar todos

Agregar(F10) Cancelar(Esc)

Una vez mostrada esta pantalla podrá buscar artículos de la forma escrita anteriormente o bien si desea filtrar todos los artículos debe filtrar con todos los campos en blanco, como observación el filtrado mostrará los artículos activos que hacen falta en esa bodega.

En la columna seleccionar podrá seleccionar los artículos que desea agregar a esa bodega; si se desean agregar todos los filtrados podrá marcar la opción de “Seleccionar todos” y seguidamente daremos click en agregar.

Mantenimiento- Departamentos

Es un catálogo de departamentos dónde se podrán crear divisiones de familias.

Mantenimiento de departamentos

Código

Descripción del departamento

Notas adicionales

Departamentos

Listado de familias con su descripción



Mantenimiento- Familias

En esta pantalla se podrán crear o bien dar mantenimientos a diferentes categorías para clasificar los artículos

*Nota: Los departamentos se asignan a la familia, a la hora de asignarle la familia a un artículo automáticamente se le asigna el departamento.

Mantenimiento- Marcas

Es una pantalla que me permite darle mantenimiento al catálogo de marcas a las cuales pertenece un producto. Con el fin de en reportes poder determinar cual marca vendo de una familia.

Código

Descripción de la marca

Notas adicionales

Listado de marcas con su descripción

Mantenimiento- Tipos de Movimiento

Esta pantalla permite dar un mantenimiento a los tipos de movimiento. Al crear un tipo se determinará como justificación del porqué se realiza un movimiento de inventario.

NCQ - Inventario - [Mantenimiento de tipos de movimiento]

Mantenimientos Procesos Consultas/Reportes Administración Etiquetas Ventanas Acerca de

Mantenimiento de tipos de movimiento

Nuevo Salvar Borrar Refrescar Primero Anterior Siguiente Último Excel Imprimir Preferencias Panel Salir

Arrastre una columna aquí para agrupar por dicha columna

	Tipo de movimiento	Descripción
0	001	SALIDA POR AJUSTE MANUAL
1	002	ENTRADA POR AJUSTE MANUAL
2	003	SALIDA DE PRODUCTO PARA FACTURAR
3	004	SALIDA DE PRODUCTO POR MAL ESTADO
4	005	SALIDA POR GASTO ALMACEN
5	006	SALIDA POR GASTO SUPER
6	007	SALIDA DEVOLUCIONES HH
7	NCQ001	AJUSTE AUTOMATICO FACTURACION
8	TM001	AJUSTE TOMA FISICA
9	TM002	VENTA
10	TM003	COMPRA
11	TM004	Devolución de ventas
12	TM005	Ajuste de Salida
13	TM006	Ajuste de Entrada
14	TM007	Apartados
15	TM008	ANULACIÓN VENTAS
16	TM009	RETIRO COMPRAS
	22	

Tipo de movimiento

Tipo de movimiento: 001 SALIDA POR AJUSTE MANUAL

Tipo de Operación: Suma Resta

Notas:

Código

Descripción del tipo de movimiento

Notas adicionales

Listado de tipos con su descripción

Usuario: admin | Compañía: MI EMPRESA | Versión: 2.12.0.3 | Script: 11

- Tipos de movimiento:
- **Suma:** Cada vez que se hace un ingreso de cualquier artículo al inventario.
- **Resta:** Cada vez que se hace un retiro de cualquier artículo que modifica al inventario.

Mantenimiento- Unidades de Medida

Esta pantalla nos permitirá darle un mantenimiento a las unidades de medida definiendo así el tipo de medida en el artículo determinando de qué manera voy a comprar o bien vender ese producto.

Notas adicionales

Listado de mediciones con su descripción

- Unidades de medida:
    - **Unidad:** En el primer campo se indicará el código por lo general un consecutivo y el segundo la descripción de la unidad.
    - **Abreviatura:** Es la forma corta de escribir la unidad. Ejemplo: BULTO DE 12 su abreviatura sería BX12.
    - **Tipo de unidad:** Es la forma en cómo se representa el artículo ya sea si se puede facturar en unidades, con su peso, volumen, longitud, etc.
    - **Factor:** Factor unitario de la unidad de medida. Ejemplo: Si se está registrando un producto que se vende y se compra en bultos, si deseo saber cuántas unidades tengo el sistema multiplicará el factor por la cantidad de bultos.

Procesos

Procesos- Movimientos de Inventario

En esta pantalla veremos el proceso o bien comportamiento de entrada o salida de un artículo.

El objetivo principal es tener un orden en el inventario, el saber por qué hubo una salida o una entrada de un artículo fuera de lo normal.

NCQ - Inventario - [Movimientos de inventario]

Mantenimientos · Procesos · Consultas/Reportes · Administración · Etiquetas · Ventanas · Acerca de

Movimientos de inventario

Nuevo · Editar · Aplicar · Anular · Excel · Imprimir · Preferencias · Salir

Núm. movimiento: [ ] Estado: Sin aplicar
Del: [ ] al: [ ]
Bodega (origen): [ ] [ ]

Filtrar(F3) · Limpiar(F5)

Arrastre una columna aquí para agrupar por dicha columna

Núm. movimiento	Fecha	Motivo	Aplicado	Anulado	Aplicado por	Fecha de aplica
416055	21/11/2012	AJATA INVENTARIO DE MERCADERIA REPUESTA POR PR...				
416012	21/11/2012	AJTA INVENTARIO				
415432	20/11/2012	ajta inventario achiote los patitos de 90 fa.494714				
435457	20/12/2012	ajta inventario bodega				
495392	18/03/2013	AJTA INVENTARIO NEGATIVO				
416034	21/11/2012	AJTA INVENTARIO POR REPOSICION MERCADERIA POR E...				
456203	21/01/2013	ajta inventario tan				
456202	21/01/2013	ajuste de inventario tang mora				
476919	19/02/2013	AJUSTE INVENTARIO				
457855	23/01/2013	AJUSTE INVENTARIO KAN KAN PASAR A UNIDADES				
35						

Usuario: admin · Compañía: MI EMPRESA · Versión: 2.12.0.3 · Script: 11





- <u>Movimientos de inventario:</u>
    - **Nuevo:** Abre una nueva pantalla que permite ingresar un nuevo movimiento.
    - **Edición:** Permite editar un movimiento que no ha sido aplicado, para editar un movimiento que ha sido aplicado deberá anular primero el movimiento.
    - **Aplicar:** Aplica el movimiento al inventario.
    - **Anular:** Anula un movimiento creado.

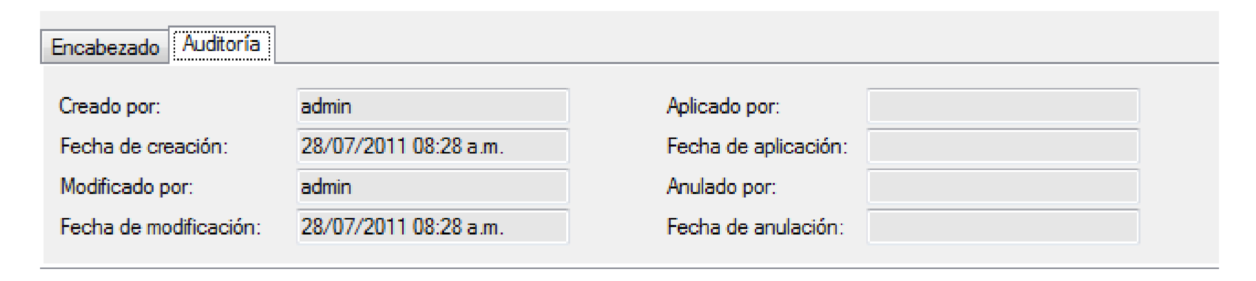
*Observación:

- ✓ Si se realiza un cambio en algún artículo y se le da aplicar aparecerá un mensaje indicando que se deben actualizar los costos, esto se podrá aplicar editando el movimiento y presionando el botón de actualizar costos.
- ✓ Al tener un movimiento aplicado y lo queremos anular el sistema generará otro movimiento aparte por anulación.

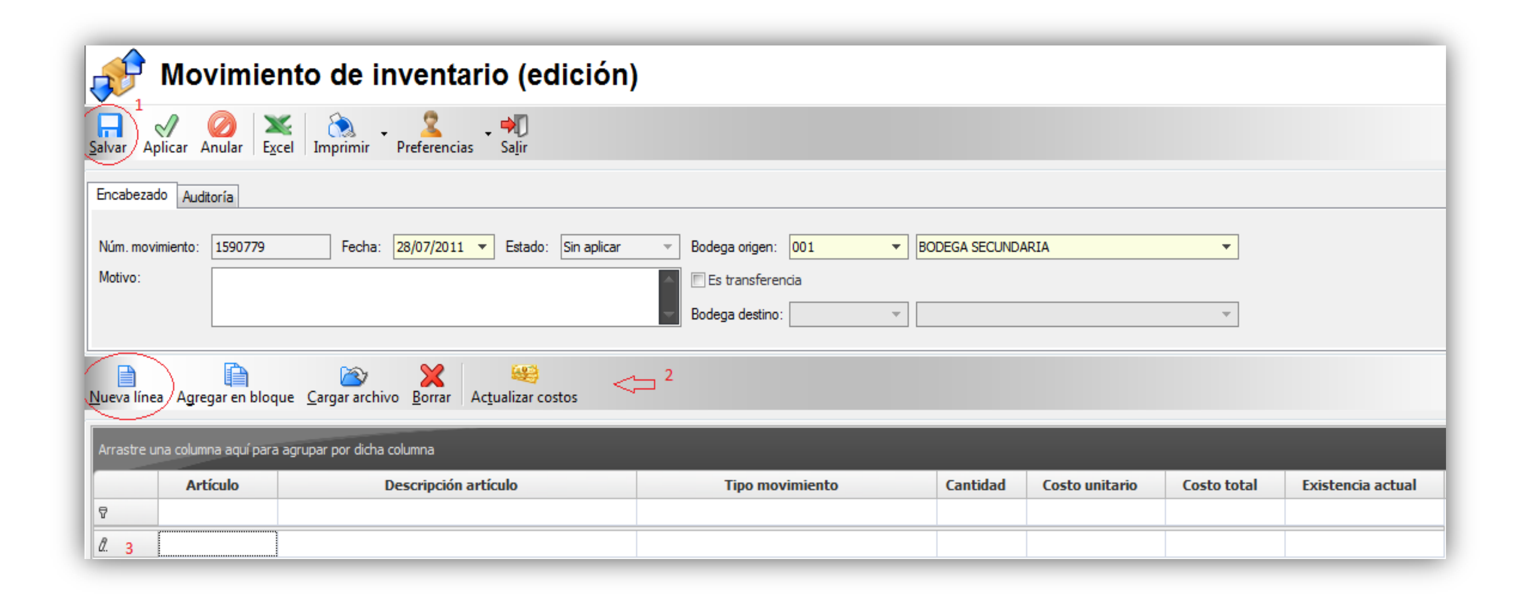
- <u>Filtro del Encabezado:</u>
    - **Núm_movimiento:** Se escribe el número del movimiento a consultar si se conociera ese número.
    - **Filtro de fechas:** Filtra todos los movimientos de una fecha dada hasta otra.
    - **Estado:** Podemos filtrar y ver los datos según el estado en que filtremos, podemos ver movimientos aplicados, sin aplicar, anulados o bien aplicados/anulados.
    - **Bodega:** Podremos ver los movimientos que se hicieron en dicha bodega.
    - **Limpiar:** Limpia todos los campos del encabezado.

Nuevo:

- **Núm_movimiento:** Es un consecutivo que se genera automáticamente.
- **Fecha:** Fecha en que se realiza el movimiento.
- **Estado:** Se genera automáticamente por default coloca sin aplicar.
- **Bodega Origen:** Se selecciona la bodega en la cual se quiere realizar el movimiento.
- **Es transferencia:** Se marca este check si lo que se desea es trasladar un artículo de una bodega a otra.
- **Bodega Destino:** Se habilita si es una transferencia e indica para cuál bodega va dirigido el artículo.
- **Motivo:** Se describe el porqué se va a realizar el movimiento de inventario.



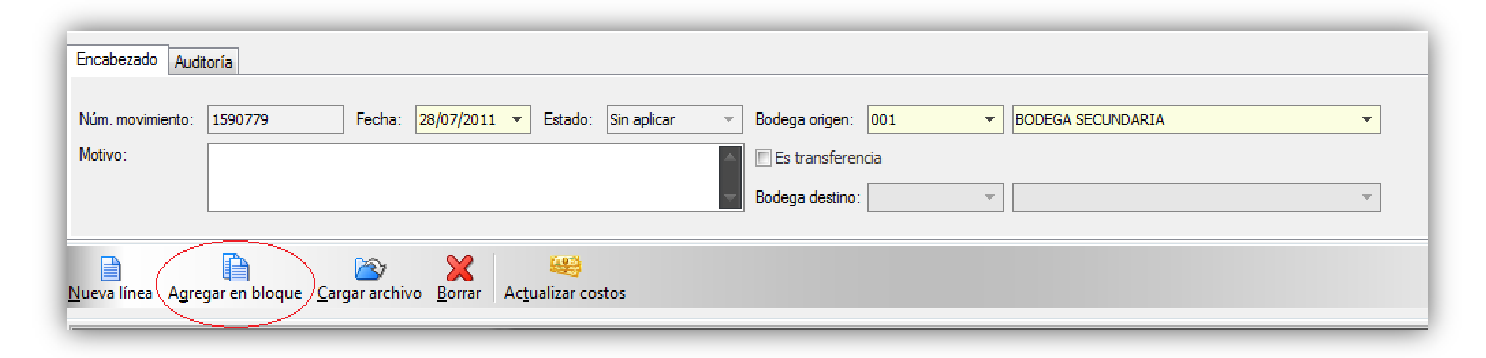
- **Auditoría:** Se genera automáticamente una vez salvado el encabezado.



1. Se salva el encabezado para que se habiliten las siguientes opciones:

- Botonera Superior: Aplicar y Anular.
- Botonera Inferior: Si el botón de transferencia esta sin marcar se habilitará toda la botonera si es el caso contrario se habilitará todo menos "Nueva línea".

- Para aplicar o anular un movimiento se debe ingresar líneas. A continuación explicaremos como agregar si es con una transferencia o no.



- **Agregar si el check de transferencia NO está marcado:** Si se conociera el número de artículo se puede ingresar en una nueva línea como se muestra en la pantalla anterior o bien se puede agregar artículos en bloque. Más adelante veremos cómo realizar esto.
-



- **Agregar si el check de transferencia SI está marcado:** Si es una transferencia no se podrá agregar línea por línea como en el ejemplo anterior debido a que si transferimos de una bodega a otra necesitamos una entrada a una bodega y una salida de la otra, por seguridad de que se realice el movimiento en ambas bodegas se agregará en bloque así una vez que se tengan los artículos marcados, el sistema automáticamente creará dos líneas nuevas como en la siguiente pantalla.

Detalle de movimientos

Agregar artículos al detalle de movimiento

Artículo:
Familia:
Marca:
Departamento:
Proveedor:
☑ No filtrar por bodega
1 Filtrar(F3) Limpiar(F5)

Aplicar el mismo tipo de movimiento a todos los artículos:

Arrastre una columna aquí para agrupar por dicha columna

Seleccionar	Artículo	Descripción artículo	Tipo movimiento	Cantidad	Costo	Existencia en bodega origen
☐	77608786	REGLA BACO TRANSPARENTE 20 CM		0	42.75	0.00
2 ☑	095468136163	ROSCA DULCE		0	450.00	0.00
☑	7411000380468	DETERGENTE RINSO INTELIGENT ALOE VERA 1500g		0	1,829.31	0.00
☑	7441085501069	OFERTA PANQUEQUE +PALITO X20U		0	824.99	3.00
☐	7443011270025	YUQUITAS TOSTADAS NATURALES FLORITA 50g		0	106.19	28.00
☑	745876013159	CREMA REPELENTE C VAN 120G		0	1,683.00	1.00
☑	7501059212329	CEREAL NESTTLE FIBRA MAX 540 GR		0	1,767.35	6.00
☐	7501428705094	PORTAFOLIO KINERA BLANCO 1 1/2		0	1,757.50	2.00
☐	7506069740589	CUADERNO ESP LOOK GDE 80H SCRIBE		0	1,292.00	0.00
☐	77608471	SOMBRERO DE PAJA		0	0.00	0.00
☐	77608826	SERVILLETAS TORK INIVERSAL 100 S		0	196.65	0.00
☐	77608886	PEINE VETEADO PEQ		0	49.28	37.00
☐	7791822607388	ENSALADERA VIDRIO GALAXIA AZURE		0	778.05	0.00
☐	7850742103919	BOLSO BARBY SPORT 42-10391		0	2,700.00	1.00
☐	78923355	DESODORANTE REXONA ROLL ON DEO NUTRITIVE 50ML		0	951.39	4.00
☐	VCF7791632047...	TINTE NANTYR 10.1 PLATINO		0	1,500.00	0.00
☐	000000003254	JUGUETE TRAILER C/DOS CARROS VERDE/ROJO		0	866.52	1.00
☑	001	BOLSAS EMPAQUE UNIDAD		0	29.17	5,015.00
☐	004740603333	LIMPION DE COCINA MARCELO		0	300.00	0.00
☐	008536188001	LIQUIDO DE FRENOS 250ml		0	960.58	20.00
☐	01	articulo nuevo		0	0.00	0.00
☐	010003000402	JUGUETE BOLA REBOTE JUMP BALL		0	2,540.56	2.00
☐	010138013001	JUGUETE LEGO EXPLOITER DIGO		0	700.59	2.00
	12435					

☐ Seleccionar todos
3 Agregar(F10) Cancelar(Esc)

2. Agregar artículos en bloque:

   Se puede hacer la búsqueda ya sea por código o descripción de artículo, familia, marca, departamento, proveedor o simplemente mostrar todos los artículos.

   Aplicar el mismo tipo de movimiento a todos los artículos: A todos los artículos filtrados les cambia el tipo de movimiento por el seleccionado.

   El agregar artículos en bloque con o sin transferencia se realiza de la misma manera y solo cambiará lo siguiente:

- **Con transferencia:** En el encabezado aparecerá el siguiente mensaje

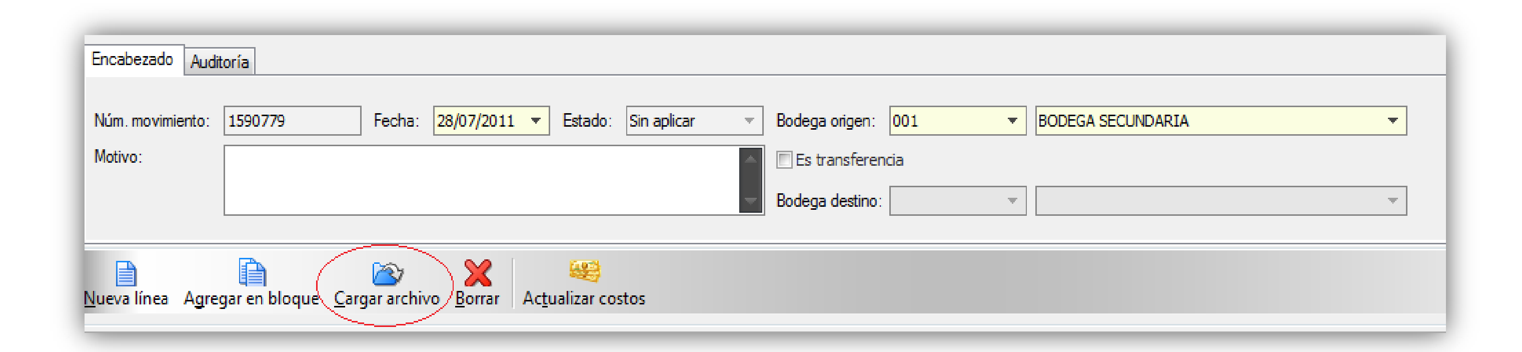
  ☑ Cargar todos los artículos

  Para poder cargar los artículos en pantalla y poder seleccionarlos el check debe de estar marcado.

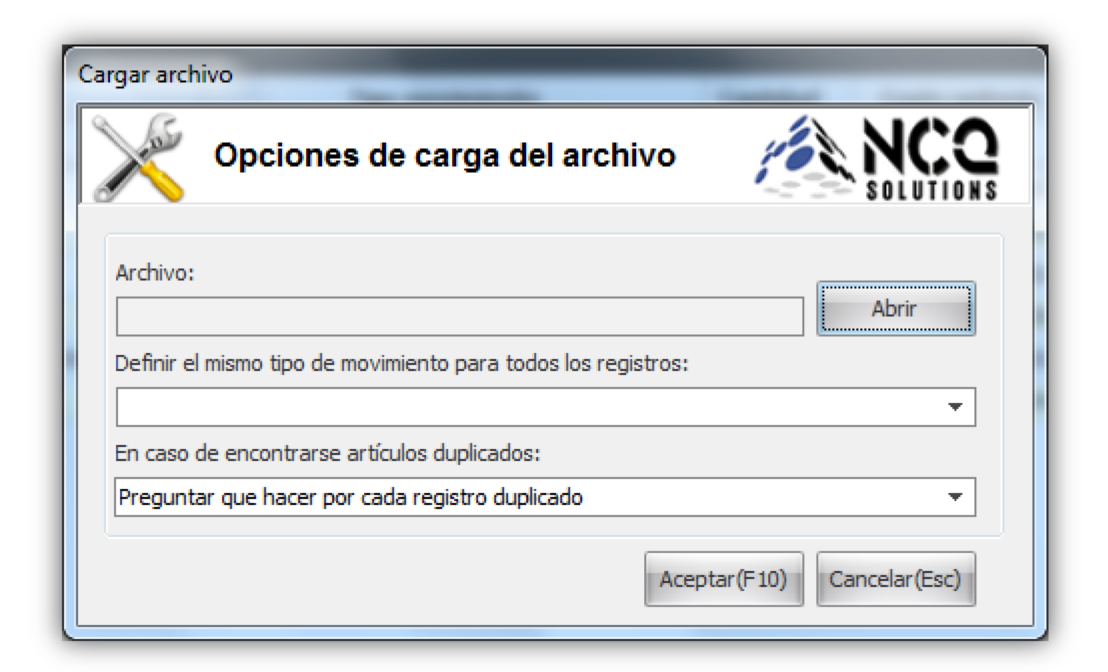
- **Sin transferencia:** En el encabezado aparecerá el siguiente mensaje

  Para poder cargar los artículos en pantalla y poder seleccionarlos el check debe de estar marcado.



- **Cargar archivo:**



- **Definir el mismo tipo de movimiento para todos los registros:** Carga un archivo guardado con los artículos y sobrescribe para todos un mismo tipo de movimiento.
- **En caso de encontrarse artículos duplicados:** Se podrá seleccionar una de las varias opciones.
  Preguntar qué hacer por cada registro duplicado.
  Sumar la cantidad existente con la presente en el archivo.
  Reemplazar la cantidad existente con la presente en el archivo.
  Mantener la cantidad existente e ignorar la presente en el archivo.

3. Se debe cambiar la cantidad de artículos en la columna cantidad debido a que no se puede hacer un movimiento de un artículo que está en 0.
4. **Actualizar costos:** Busca en el sistema si algún artículo sufrió algún cambio en el costo mientras se hacía el movimiento y lo actualiza. Se debe salvar el movimiento si se desean actualizar los costos.
5. **Aplicar/Anular:** Si se desea aplicar el movimiento se realizarán cambios en el inventario, si se anula el sistema crea una línea en el registro de movimientos de inventario con la anulación.

Procesos- Toma Física

En esta pantalla se podrá llevar el control de todo el inventario desde el inicio, pretende que el usuario realice un conteo físico y sobrescriba la existencia del inventario.

NCQ - Inventario - [Toma física]

Mantenimientos Procesos Consultas/Reportes Administración Etiquetas Ventanas Acerca de

Toma física

Nuevo Editar Aplicar Anular Excel Exportar artículos Imprimir Preferencias Salir

Núm. documento: Estado:
Del: al:
Bodega:
Filtrar(F3) Limpiar(F5)

Arrastre una columna aquí para agrupar por dicha columna

Núm. documento	Fecha	Justificación	Aplicado	Anulado	Fecha de aplicación	Núm. movi
509	27/08/2012	AJUSTE DE INVENTARIO	☑	☐	27/08/2012 10:29 a.m.	
513	30/08/2012	AJUSTE DE INVENTARIO	☑	☐	30/08/2012 06:56 a.m.	
517	04/09/2012	AJUSTE DE INVENTARIO **TONY**	☑	☐	04/09/2012 03:00 p.m.	
518	04/09/2012	AJUSTE DE INVENTARIO	☑	☐	04/09/2012 03:23 p.m.	
516	03/09/2012	AJUSTE DE INVENTARIO	☑	☐	03/09/2012 03:52 p.m.	
519	06/09/2012	AJUSTE DE INVENTARIO	☑	☐	06/09/2012 01:54 p.m.	
521	14/09/2012	AJUSTE DE INVENTARIO	☑	☐	14/09/2012 08:38 a.m.	
520	07/09/2012	AJUSTE DE INVENTARIO	☑	☐	07/09/2012 10:04 a.m.	
522	17/09/2012	AJUSTE DE INVENTARIO	☑	☐	17/09/2012 02:24 p.m.	
523	19/09/2012	AJUSTE DE INVENTARIO	☑	☐	19/09/2012 02:56 p.m.	
524	20/09/2012	AJUSTE DE INVENTARIO	☑	☐	20/09/2012 01:05 p.m.	
525	21/09/2012	AJUSTE DE INVENTARIO	☑	☐	21/09/2012 07:02 a.m.	
584						

Usuario: admin | Compañía: MI EMPRESA | Versión: 2.12.0.3 | Script: 11

Opciones de filtro:

- **Núm_documento:** Se puede consultar una toma física si se conoce el número de documento.
- **Estado:** Podremos observar las tomas físicas que están sin aplicar, las que se han aplicado o bien las que se han anulado.
- **Fecha:** Podemos realizar consultas de tomas físicas en un rango de fechas deseado.
- **Bodega:** Podemos ver las tomas físicas que se han realizado en la bodega seleccionada.
- **Limpiar:** Pone en blanco las opciones del encabezado.

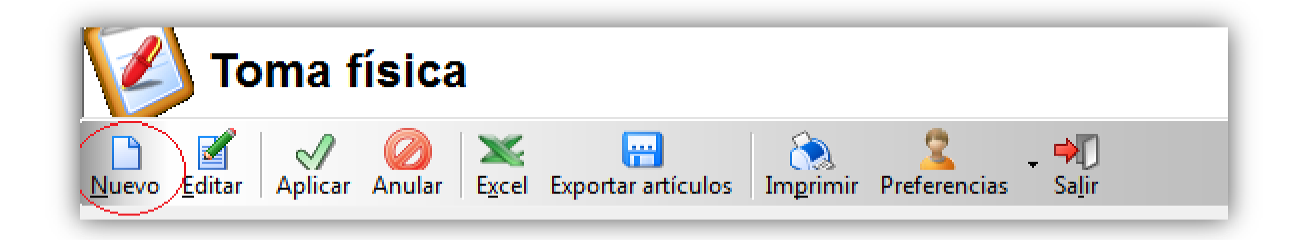
  En esta pantalla también podrá editar, aplicar o anular una toma física ya creada.

*Se recomienda hacer la toma física con el negocio cerrado, así mientras estemos contando artículos no habrá posibilidad de que algún cliente compre algo que hayamos contado.

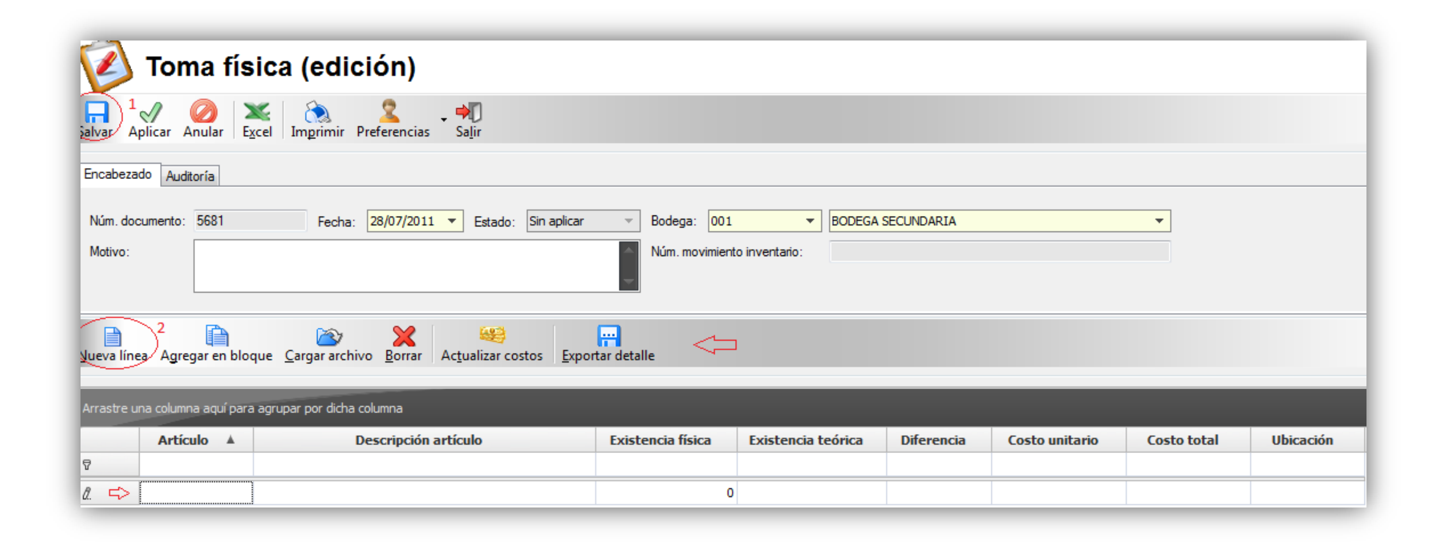
*Si no se puede cerrar el negocio se recomienda hacer la toma física en pequeños bloques.

*Se recomienda iniciar con el inventario en 0 si el negocio se encuentra cerrado.

¿Cómo Realizar una Toma Física?



1. Para crear una nueva toma física daremos en el botón de nuevo.



El número de documento y el estado se generarán automáticamente.

2. Seleccione la fecha en que desea registrar la toma física.
3. Seleccione la bodega en la cual desea realizar la toma física.
4. Describa un motivo por el cual desea realizar esta toma física.
5. Daremos click en el botón de salvar para que se nos habilite la botonera inferior.

6. Agregaremos una nueva línea, si se conoce el código del artículo o bien la descripción al dar enter el resto de los campos se llenará automáticamente en caso de encontrarse el artículo y en la existencia física que por defecto tiene un 0 colocaremos la cantidad del artículo que hemos contado.
7. Si se desea agregar en bloque los artículos daremos click en agregar en bloque.

Detalle de toma física

Agregar artículos al detalle de toma física

NCQ SOLUTIONS

Artículo: | Cargar solo los artículos que no aparecen en las tomas físicas entre:
Familia:
Marca: | No filtrar por bodega | Solo artículos con existencia diferente de 0
Departamento: | Cargar los artículos que ya están en la toma física
Proveedor: | Filtrar(F3) | Limpiar(F5)

Arrastre una columna aquí para agrupar por dicha columna

Seleccionar	Artícu...	Descripción artículo	Costo	Existencia física	Existencia teórica	Diferencia	Costo total	Ubicación
	77608786	REGLA BACO TRANSPA...	42.75	0.00	0.00	0.00	0.00	
	095468136...	ROSCA DULCE	450.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	741100038...	DETERGENTE RINSO INTE...	1,829.31	0.00	0.00	0.00	0.00	
	744108550...	OFERTA PANQUEQUE +P...	824.99	0.00	3.00	-3.00	-2,474.98	
	744301127...	YUQUITAS TOSTADAS NA...	106.19	0.00	28.00	-28.00	-2,973.32	
	745876013...	CREMA REPELENTE C VAN...	1,683.00	0.00	1.00	-1.00	-1,683.00	
	750105921...	CEREAL NESTTLE FIBRA M...	1,767.35	0.00	6.00	-6.00	-10,604.09	
	750142870...	PORTAFOLIO KINERA BLA...	1,757.50	0.00	2.00	-2.00	-3,515.00	
	750606974...	CUADERNO ESP LOOK GD...	1,292.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	77608471	SOMBRERO DE PAJA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	77608826	SERVILLETAS TORK INIVE...	196.65	0.00	0.00	0.00	0.00	
	77608886	PEINE VETEADO PEQ	49.28	0.00	37.00	-37.00	-1,823.42	
	779182260...	ENSALADERA VIDRIO GAL...	778.05	0.00	0.00	0.00	0.00	
	785074210...	BOLSO BARBY SPORT 42-...	2,700.00	0.00	1.00	-1.00	-2,700.00	
	78923355	DESODORANTE REXONA ...	951.39	0.00	4.00	-4.00	-3,805.56	
	VCF779163...	TINTE NANTYR 10.1 PLATI...	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	000000003	JUGUETE TRAILER C/DOS	866.52	0.00	1.00	-1.00	-866.52	
	12436							

Seleccionar todos | Agregar(F10) | Cancelar(Esc)

En esta pantalla se podrán buscar artículos de distintas maneras ya sea que nos sepamos el código de los artículos que queremos agregar, la familia a la cual pertenecen los artículos, la marca, el departamento en el cual se encuentran, el proveedor o también de la siguiente manera.

Cargar solo los artículos que no aparecen en las tomas físicas entre: Carga los a artículos que no estuvieron en esa toma física en el rango de fechas seleccionado. Si en ese rango de fechas no se hizo una toma física el sistema mostrará todos los artículos existentes. Si se habilita esta opción automáticamente se deshabilita la opción no filtrar por bodega.

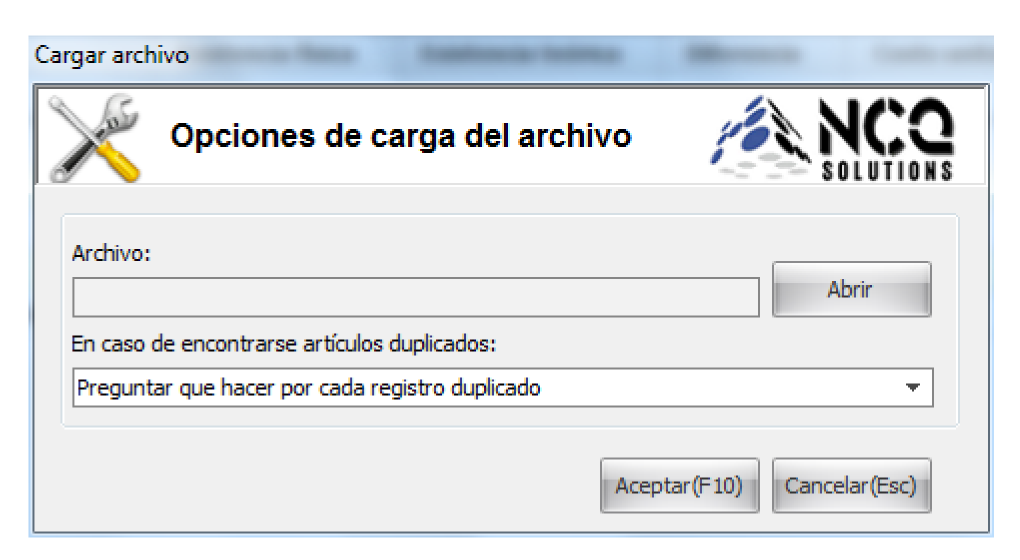
No filtrar por bodega: Muestra todos los artículos que tengo en el inventario.

Solo artículos con existencia diferente a 0: Muestra todos los artículos que están en el sistema con existencia mayor a 0.

Carga los artículos que ya están en la toma física: Muestra todos los artículos según el filtro deseado junto con artículos que ya tenemos en el detalle de la toma física.

Seleccionar todos: Podemos seleccionar artículos uno por uno o podemos marcar esta opción y se marcaran todos los artículos mostrados en pantalla.

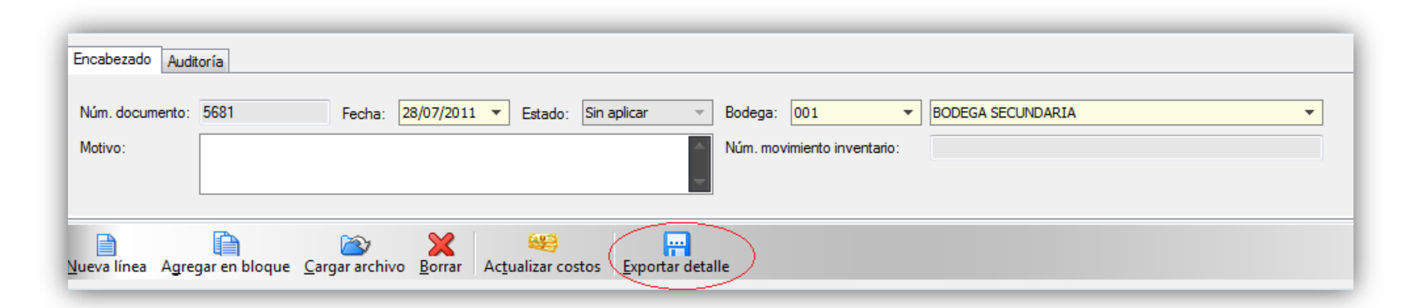
8. Seguidamente de que marcamos los artículos que queremos en la toma física le daremos el botón de agregar.
9. Si desea cargar un archivo daremos click en cargar archivo e inmediatamente se abrirá una pantalla.



- **En caso de encontrarse artículos duplicados:** Se podrá seleccionar una de las varias opciones.
  Preguntar qué hacer por cada registro duplicado.
  Sumar la cantidad existente con la presente en el archivo.
  Reemplazar la cantidad existente con la presente en el archivo.
  Mantener la cantidad existente e ignorar la presente en el archivo.

10. **Actualizar costos:** Busca en el sistema si algún artículo sufrió algún cambio en el costo y lo actualiza. Se debe salvar la toma física si se desean actualizar los costos.

11. **Exportar detalle:** Muestra una pantalla que permite guardar en un archivo de texto el código del artículo y la existencia física que pusimos anteriormente.



12. **Aplicar/Anular:** Si aplicamos la toma física se guardará en el sistema lo que hayamos ingresado modificando el inventario cambiando así su estado a aplicada. Si anulamos la toma física cambiará su estado a anulada.



Consultas/ Reportes

Consultas/Reportes- Consulta de Detalle de Movimientos de Inventario

Permite hacer una consulta mostrando los movimientos de inventario que se han registrado en el sistema según el filtro deseado por el usuario.

NCQ - Inventario - [Consulta de detalle de movimientos de invetario]

Mantenimientos Procesos Consultas/Reportes Administración Etiquetas Ventanas Acerca de

Consulta de detalle de movimientos de inventario

Primero Anterior Siguiente Ultimo Excel Imprimir Preferencias Salir

Artículo: | Proveedor:
Familia: | Movimiento: | Del: 11/06/2013 al: 14/06/2013
Marca: | Tipo movimiento:
Departamento: | Bodega:

Filtrar(F3) Limpiar(F5)

Arrastre una columna aquí para agrupar por dicha columna

Núm. movimiento	Justificación	Descripción bodega	Artículo	Descripción artículo	Descripción tipo
496821	Ajuste por ventas, factur...	SUPER	1002	D.I.G.A APIO	VENTA
496822	Ajuste por ventas, factura: ...	SUPER	1002	D.I.G.A APIO	VENTA
496830	Ajuste por ventas, factura: ...	SUPER	8002720003103	DEDOS DE SENORA BONOMI 200g	VENTA
496817	Ajuste por ventas, factura: ...	SUPER	7441002600202	ATUN SARDIMAR AHUMADO GDE 48 S	VENTA
496818	Ajuste por ventas, factura: ...	SUPER	7501032902032	INSEC BAYGON AE VERDE 250ML /12	VENTA
496819	Ajuste por ventas, factura: ...	SUPER	7501032902032	INSEC BAYGON AE VERDE 250ML /12	VENTA
496820	Ajuste por ventas, factura: ...	SUPER	7501032902032	INSEC BAYGON AE VERDE 250ML /12	VENTA
496823	Ajuste por ventas, factura: ...	SUPER	7501032902032	INSEC BAYGON AE VERDE 250ML /12	VENTA
496824	Ajuste por ventas, factura: ...	SUPER	7441002600202	ATUN SARDIMAR AHUMADO GDE 48 S	VENTA
496825	Ajuste por ventas, factura: ...	SUPER	7441002600202	ATUN SARDIMAR AHUMADO GDE 48 S	VENTA
496826	Ajuste por ventas, factura: ...	SUPER	7441002600202	ATUN SARDIMAR AHUMADO GDE 48 S	VENTA
14					

Usuario: admin | Compañía: MI EMPRESA | Versión: 2.12.0.3 | Script: 11

- **Artículo:** Realiza la búsqueda mostrando los movimientos que ha tenido del artículo por medio de su descripción o código.
- **Familia:** Realiza la búsqueda mostrando los movimientos que ha tenido la familia seleccionada.
- **Marca:** Realiza la búsqueda mostrando los movimientos que ha tenido la marca seleccionada.
- **Departamentos:** Realiza la búsqueda mostrando los movimientos que ha tenido el departamento seleccionado.
- **Proveedor:** Realiza la búsqueda mostrando los movimientos que ha tenido el proveedor seleccionado.
- **Movimiento:** Muestra el detalle del movimiento seleccionado.
- **Fechas:** Muestra todos los movimientos que se han realizado en un rango de fechas.
- **Tipo de movimiento:** Muestra los movimientos que se han realizado con un tipo definido de movimiento.
- **Bodega:** Muestra los movimientos que se han realizado en la bodega seleccionada.

Consultas/Reportes- Consulta de Detalle de Toma Física

Permite hacer una consulta mostrando las tomas físicas que se han registrado en el sistema según el filtro deseado por el usuario.

NCQ - Inventario - [Consulta de detalle de toma física]

Mantenimientos | Procesos | Consultas/Reportes | Administración | Etiquetas | Ventanas | Acerca de

Consulta de detalle de toma física

Primero | Anterior | Siguiente | Último | Excel | Imprimir | Preferencias | Salir

Artículo: | Proveedor:
Familia: | Toma física: | Del: 27/01/2013 | al: 14/06/2013
Marca: | Bodega:
Departamento: | Filtrar(F3) | Limpiar(F5)

Arrastre una columna aquí para agrupar por dicha columna

Núm. toma físi...	Fecha	Justificación	Bodega	Descripción bodega	Artículo	Descrip
585	25/02/2013	INVENTARIO LICORES	001	SUPER	012495932282	L. VODKA APACH
585	25/02/2013	INVENTARIO LICORES	001	SUPER	026964180817	L. RON FLOR DE
585	25/02/2013	INVENTARIO LICORES	001	SUPER	026964229103	L. RON FLOR DE
585	25/02/2013	INVENTARIO LICORES	001	SUPER	026964237689	L. RON FLOR DE
585	25/02/2013	INVENTARIO LICORES	001	SUPER	026964449952	L. RON FLOR DE
585	25/02/2013	INVENTARIO LICORES	001	SUPER	026964809718	L. RON FLOR DE
585	25/02/2013	INVENTARIO LICORES	001	SUPER	080432400364	L. WHISKY CHIV
585	25/02/2013	INVENTARIO LICORES	001	SUPER	080432400432	L. WHISKY CHIV
585	25/02/2013	INVENTARIO LICORES	001	SUPER	080432402153	L. TEQUILA OLM
585	25/02/2013	INVENTARIO LICORES	001	SUPER	080432402191	L. TEQUILA OLM
585	25/02/2013	INVENTARIO LICORES	001	SUPER	080480355609	L. RON BACARD
585	25/02/2013	INVENTARIO LICORES	001	SUPER	080516135144	L. RIUNITE TINT
134						

Usuario: admin | Compañía: MI EMPRESA | Versión: 2.12.0.3 | Script: 11

- **Artículo:** Realiza la búsqueda por medio de la descripción o código del artículo mostrando el detalle de las tomas físicas que se le han realizado al artículo.
- **Familia:** Realiza la búsqueda de todas las tomas físicas que ha tenido la familia seleccionada.
- **Marca:** Realiza la búsqueda de todas las tomas físicas que ha tenido la marca seleccionada.
- **Departamentos:** Realiza la búsqueda de todas las tomas físicas que se han realizado en el departamento seleccionado.
- **Proveedor:**
- **Toma física:** Muestra las tomas físicas que se han realizado con el proveedor seleccionado.
- **Fechas:** Realiza la búsqueda de las tomas físicas que se han creado en el rango de fechas seleccionado.
- **Bodega:** Muestra las tomas físicas que se han realizado en la bodega seleccionada.

Consultas/Reportes- Consulta de Existencias

Esta pantalla permite tener un control de las existencias de cada artículo en el negocio, permitiendo llevar un control con los costos de cada uno de estos.

NCQ - Inventario - [Consulta de existencias]

Mantenimientos Procesos Consultas/Reportes Administración Etiquetas Ventanas Acerca de

Consulta de existencias

Primero Anterior Siguiente Último Excel Imprimir Preferencias Salir

Artículo / Familia / Marca / Departamento: / Proveedor / Bodega

Solo artículos con existencias bajo el mínimo — Solo artículos activos — Contemplar las existencias comprometidas — Filtrar(F3) — Limpiar(F5)

Arrastre una columna aquí para agrupar por dicha columna

Artículo	Descripción artículo	Bodega	Descripción bodega	Existencia	Cost
BRT8X14	BOLSA PLASTICA ROLLO 8X14 2K	003	BODEGA MAL ESTADO	1.28	
7804320569307	L. VINO CLOS DE PIRQUE TINTO C12 S	003	BODEGA MAL ESTADO	4.00	
748928006901	COLADO AGU 113G MANZANA C24 S	003	BODEGA MAL ESTADO	0.00	
100020	HARINA MARFIL 25K	003	BODEGA MAL ESTADO	-1.00	
7441041310001	ARROZ LUISIANA 95% 2K /12	003	BODEGA MAL ESTADO	0.00	
7441005614961	DESINF TRONEX BOUQUET 450ML BOLSA 24 S	003	BODEGA MAL ESTADO	1.00	
7509546000985	PASTA COLGATE TRIPLE ACCION 75ML 12'S /72	003	BODEGA MAL ESTADO	0.00	
079567520085	*PENETRANTE WD-40 8OZ 226G /24	003	BODEGA MAL ESTADO	0.00	
756964000548	DET. 123 AZUL 1000g B`10	003	BODEGA MAL ESTADO	0.00	
7441003521902	C.F FANTA UVA 2.5 /6	003	BODEGA MAL ESTADO	0.00	
7401000101088	CEREAL KELL CORN FLAKES 660G C`14	003	BODEGA MAL ESTADO	0.00	
751963321052	AC. CORONA 950ML /12	003	BODEGA MAL ESTADO	0.00	
7441042699624	AZUCAR EMPACADA 2K B12 S	003	BODEGA MAL ESTADO	59.00	
7441050500110	*PENETRANTE ADARGA 11ONZ (320G) 12 S	003	BODEGA MAL ESTADO	1.00	
18,889					

Usuario: admin — Compañía: MI EMPRESA — Versión: 2.12.0.3 — Script: 11



- **Artículo:** Podemos realizar la búsqueda de la existencia y costo por medio del código o descripción del artículo
- **Familia:** Muestra una lista con las existencias y costos de todos los artículos que se encuentran en esa familia.
- **Marca:** Muestra una lista con las existencias y costos de todos los artículos que se encuentran en esa marca.
- **Departamento:** Muestra una lista con las existencias y costos de todos los artículos que se encuentran en ese departamento.
- **Proveedor:** Muestra una lista con las existencias y costos de cada uno de los artículos que le pertenecen al proveedor seleccionado.
- **Bodega:** Muestra una lista con las existencias y costos de cada uno de los artículos que pertenecen a la bodega seleccionada.
- **Solo artículos con existencias bajo el mínimo:** Muestra una lista con las existencias y costos de todos los artículos que tienen existencia menor que la existencia mínima.
- **Solo artículos activos:** Muestra una lista de las existencias y costos con los artículos que se encuentran activos en ese momento, si no está seleccionado mostrará una lista con artículos activos e inactivos.
- **Contemplar las existencias comprometidas:** Toma en cuenta las existencias comprometidas para calcular el monto faltante de mercadería.

Consultas/Reportes- Rotación de Inventario

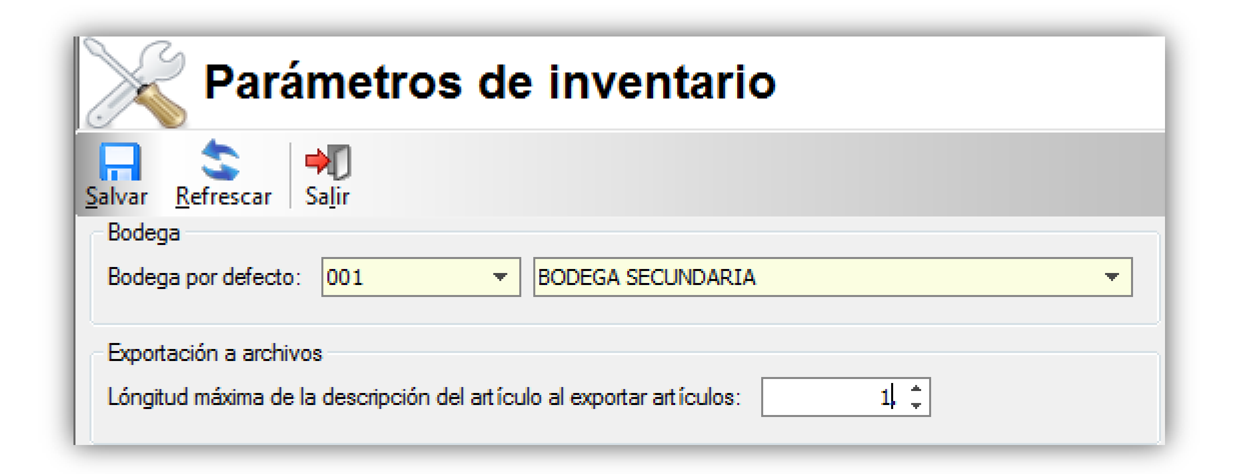
Esta pantalla pretende mostrar la forma en cómo rota un artículo en un tiempo dado, permitiendo conocer porcentajes para ver si el artículo está generando ganancias. Todo depende de cómo se maneje el artículo en el negocio.

- Podemos filtrar mostrando una lista de artículos según la forma en que desea el usuario ya sea por código, descripción del artículo, familia, marca, departamento, proveedor, bodega…
- Seleccionaremos un rango de fechas para ver los movimientos del artículo.
- Si marcamos el check de incluir datos sobre costos aparecerá en la lista columnas con los costos de esos artículos.
- En los tipos de movimientos saldrán seleccionados por defecto **venta, compra, anulación ventas, devoluciones** debido a que es como generalmente rotan los artículos; si en la lista que se muestra en el inventario final no cierran los montos será debido a que el artículo ha tenido otros movimientos es aquí donde se podrá marcar otro check.

Administración

Administración- Parámetros de Inventario

Esta pantalla permite definir que bodega se va a trabajar por defecto.



Exportación a archivos: Si se desea la descripción completa del artículo se deberá dejar en 0 si no se escribirá la cantidad de letras que se permitirán para la descripción al exportar un artículo a un archivo de texto.

Etiquetas

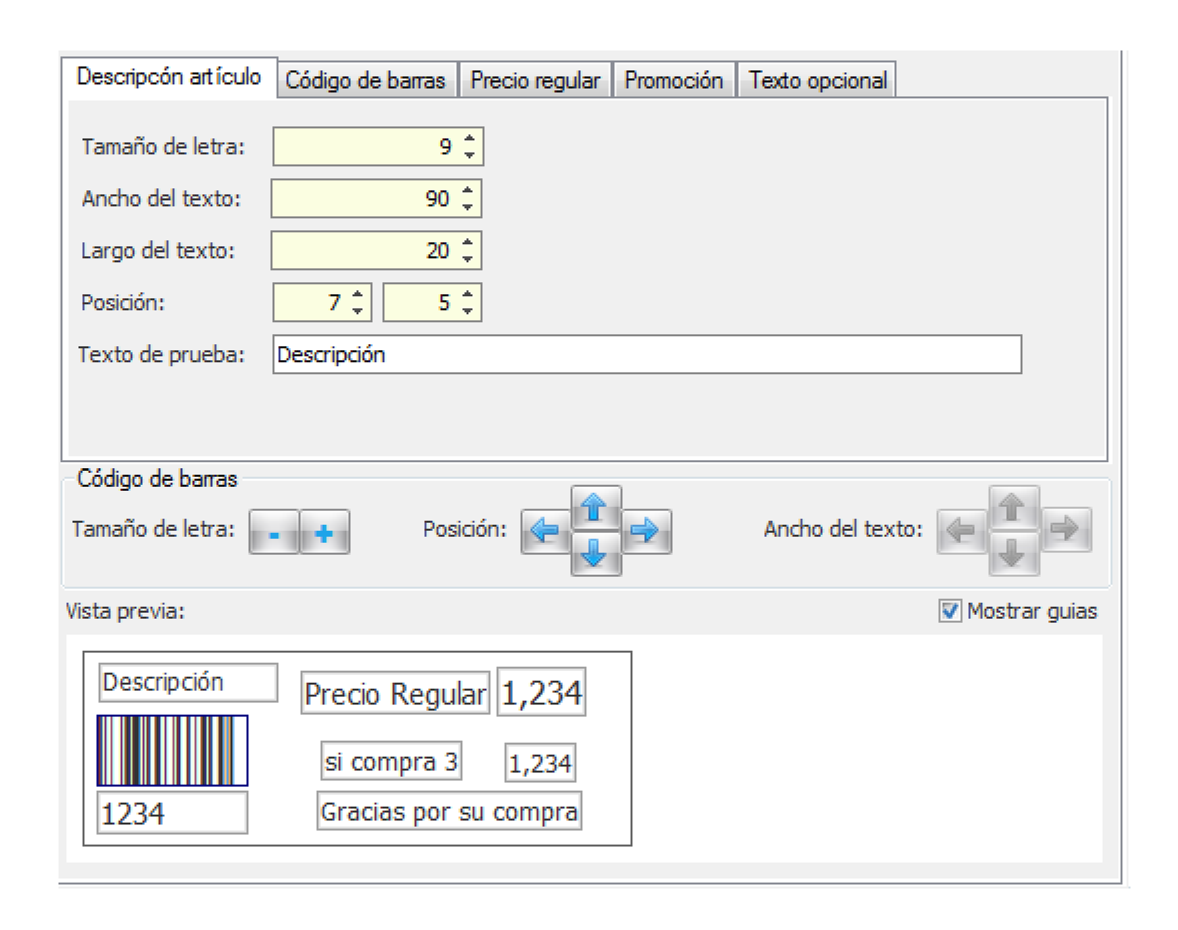
Etiquetas- Diseño de Etiquetas

Esta pantalla permite crear distintos diseños de etiquetas para su negocio.

¿Cómo crear una etiqueta?

1. Daremos click en nuevo para crear una nueva etiqueta seguidamente se podrá dar inicio con la escritura de la misma.
2. **Etiqueta:** En el primer campo se deberá escribir el código de la etiqueta y en la segunda una descripción.
3. **Tipo de papel:** Se seleccionará el tipo de papel en el que se desea imprimir la etiqueta una vez creada.

4. **Descripción del artículo:** Definiremos como se verá la descripción del artículo en el siguiente ejemplo. En el recuadro de la vista previa se irá modificando la etiqueta según vayamos ingresando datos.



- Podremos escribir el número en los recuadros amarillos o bien podemos utilizar los botones inferiores para la modificación de la eitqueta.
- Mostrar guías: muestra los bordes de todas las descripciones para guiarnos a hacer bien la etiqueta.

5. **Código de barras:** En esta pestaña indicaremos el tamaño y posición que ocupará el código de barras, el código de prueba será para visualizar el código de barras normal y si no queremos que aparezca este código de prueba desmarcaremos “ver texto”.

Descripcón artículo | Código de barras | Precio regular | Promoción | Texto opcional

Tamaño de letra: 12

Posición: 6 31

Ver texto

Código de prueba: 1234

Código de barras

Tamaño de letra: - +

Posición:

Ancho del texto:

Vista previa:

Mostrar guias

Descripción

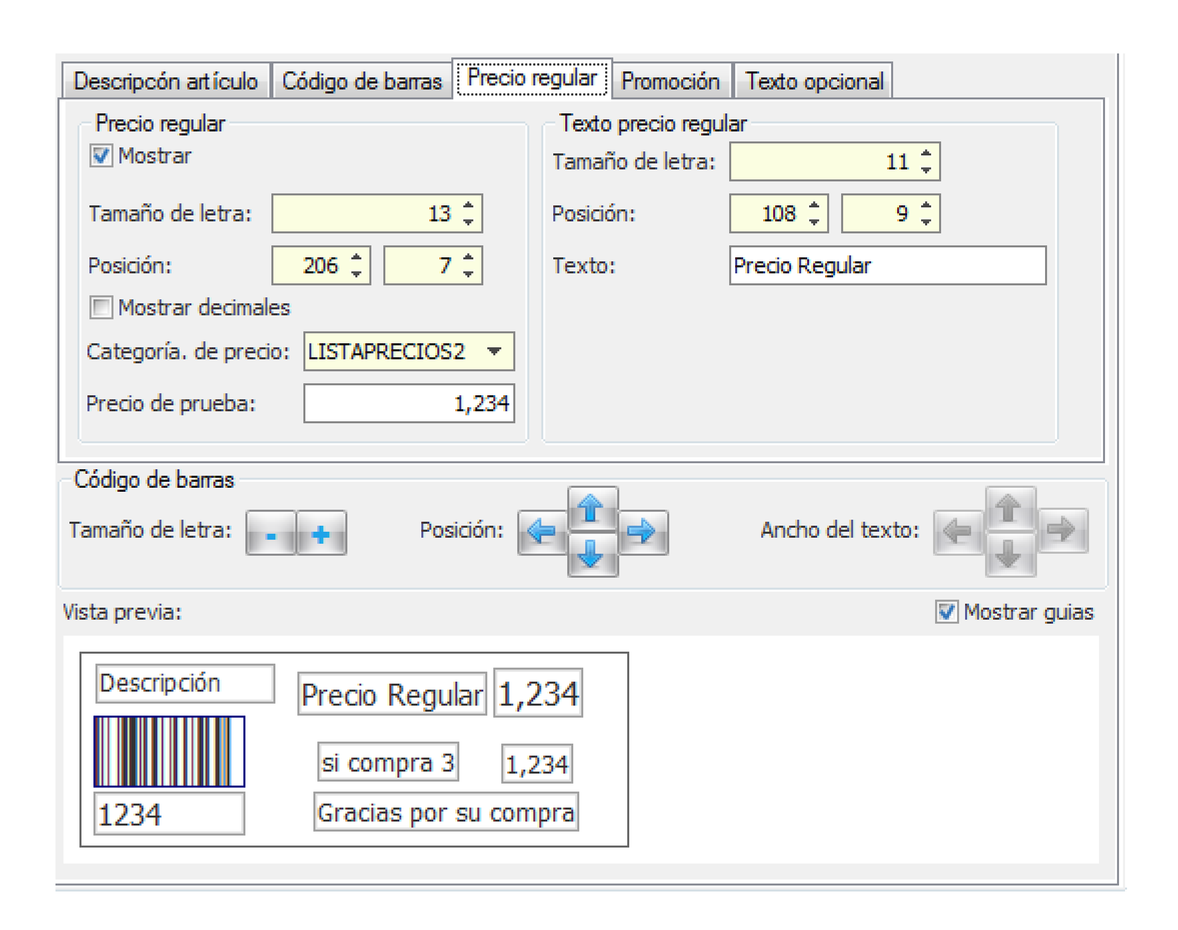
Precio Regular 1,234

si compra 3 1,234

1234

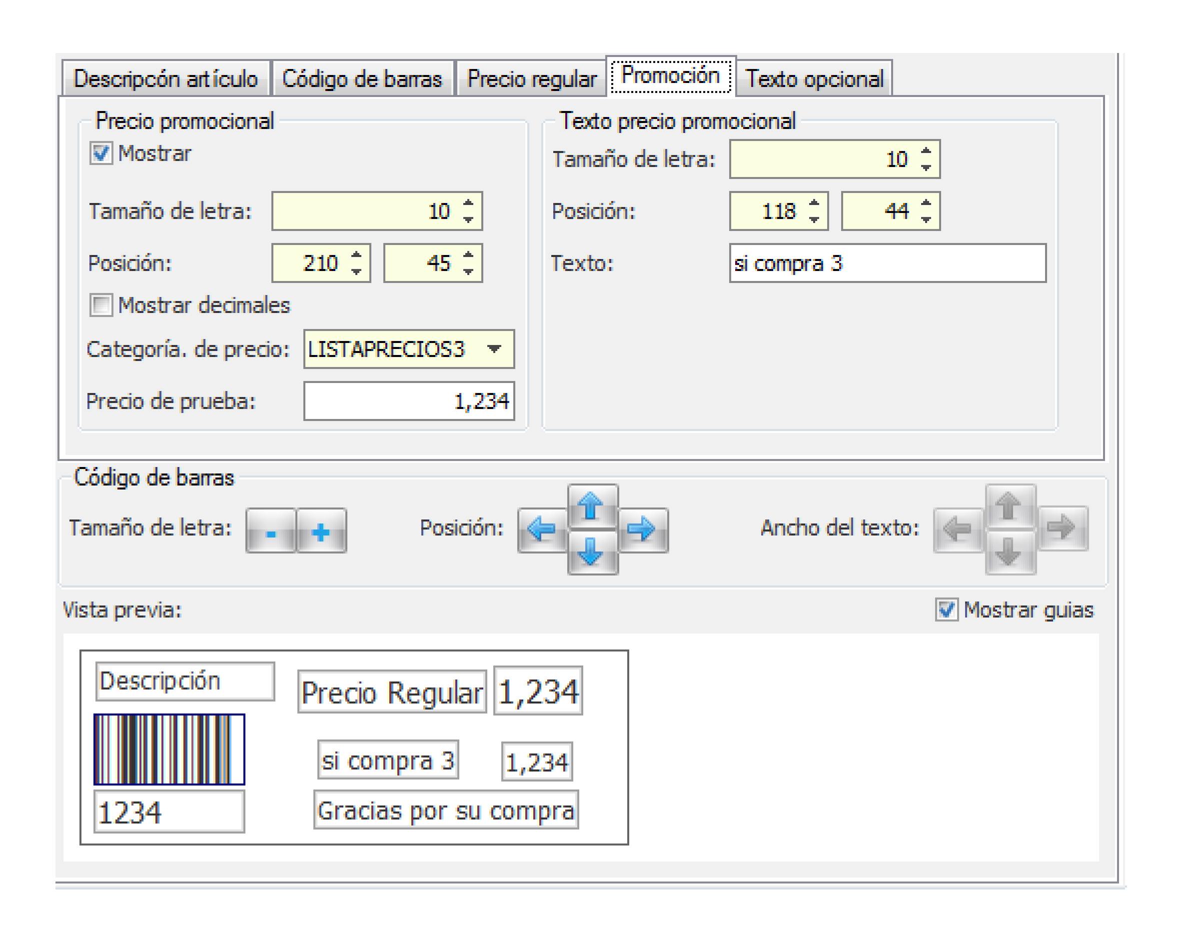
Gracias por su compra

6. **Precio regular:** Aquí mostraremos una descripción y el precio del artículo.



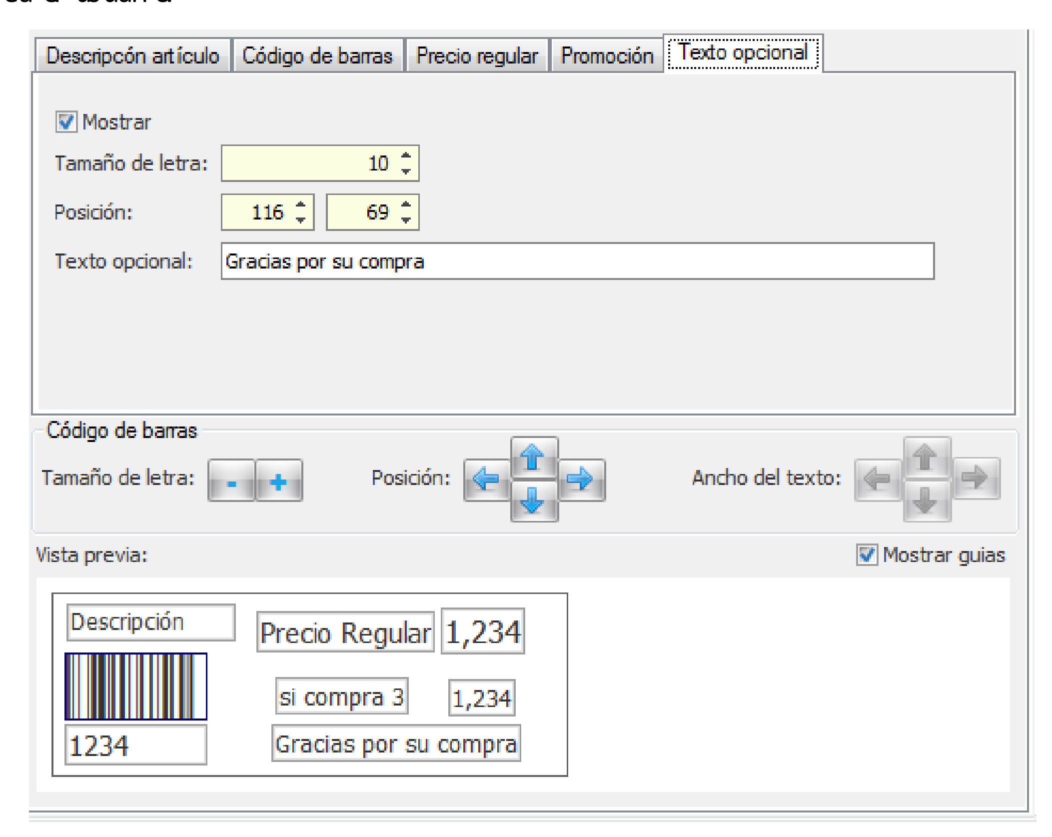
- Si se desea mostrar el check de mostrar deberá de estar habilitado e indicaremos como se visualizará la parte de los precios.
- Si marcamos la opción de mostrar decimales en la etiqueta siempre se imprimirán estos.
- Categoría de precios: Podremos seleccionar una categoría de precios al cual pertenece el artículo.

7. **Promoción:** En una etiqueta podremos visualizar una promoción si así se desea.

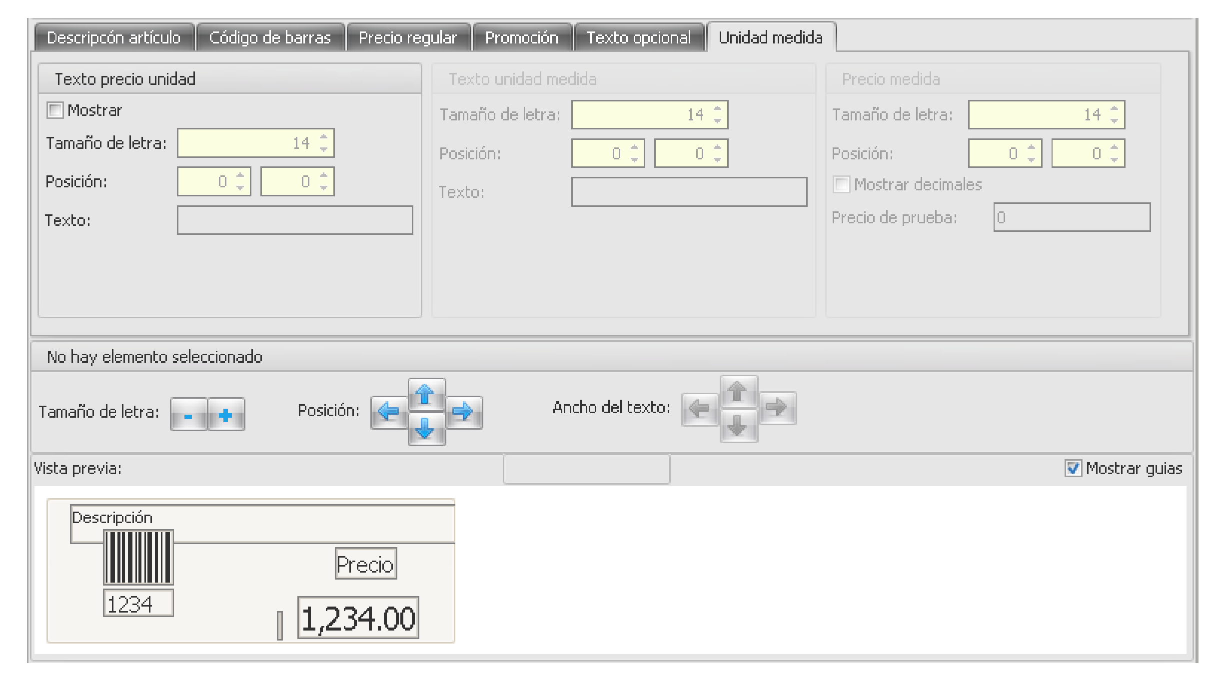


- Si marcamos mostrar, podremos colocar la promoción en la etiqueta.
- Se pondrá el precio de promoción y el texto que se desee.
- Recuerde que se puede mover el texto con los botones inferiores o bien se puede mover en vista previa los cuadros de texto todo dependiendo del gusto del usuario y automáticamente los campos en los que se escribe cambiarán sus valores.

8. **Texto Opcional:** En esta pestaña podrá poner un texto como opcional en la etiqueta si así lo desea el usuario.



9. **Unidad de medida:** Podremos cambiar las propiedades de la unidad de medida de la etiqueta.



10. Una vez creada la etiqueta se deberá salvar para poder uso de la misma.

Etiquetas-Imprimir Etiquetas



En esta pantalla se podrán imprimir todas las etiquetas deseadas.

1. Como primer paso se deberá elegir la etiqueta una vez creada y el tipo de papel en el que se desea imprimir la etiqueta.
2. Se debe elegir la impresora en la cual se imprimirán las etiquetas.
3. Elegir el número de copias que desea realizar de la etiqueta.
4. Se podrán ingresar artículos manualmente en el campo artículo si se conoce el código del artículo.
5. Si se marca imprimir automáticamente el sistema imprimirá las etiquetas de esta manera.
6. En el texto opcional se podrá elegir que se mostrará al final de la etiqueta.

- **Agregar en bloque:** Se podrán ingresar varios artículos a la vez, podremos buscar artículos según los siguientes filtros, tal y como se quiera realizar la búsqueda. Al seleccionar los artículos deseados le daremos agregar y se cargarán automáticamente en la pantalla anterior.

Buscar artículos

Buscar artículos

NCQ SOLUTIONS

Artículo:

Familia:

Marca:

Departamento:

Proveedor:

Filtrar(F3)

Limpiar(F5)

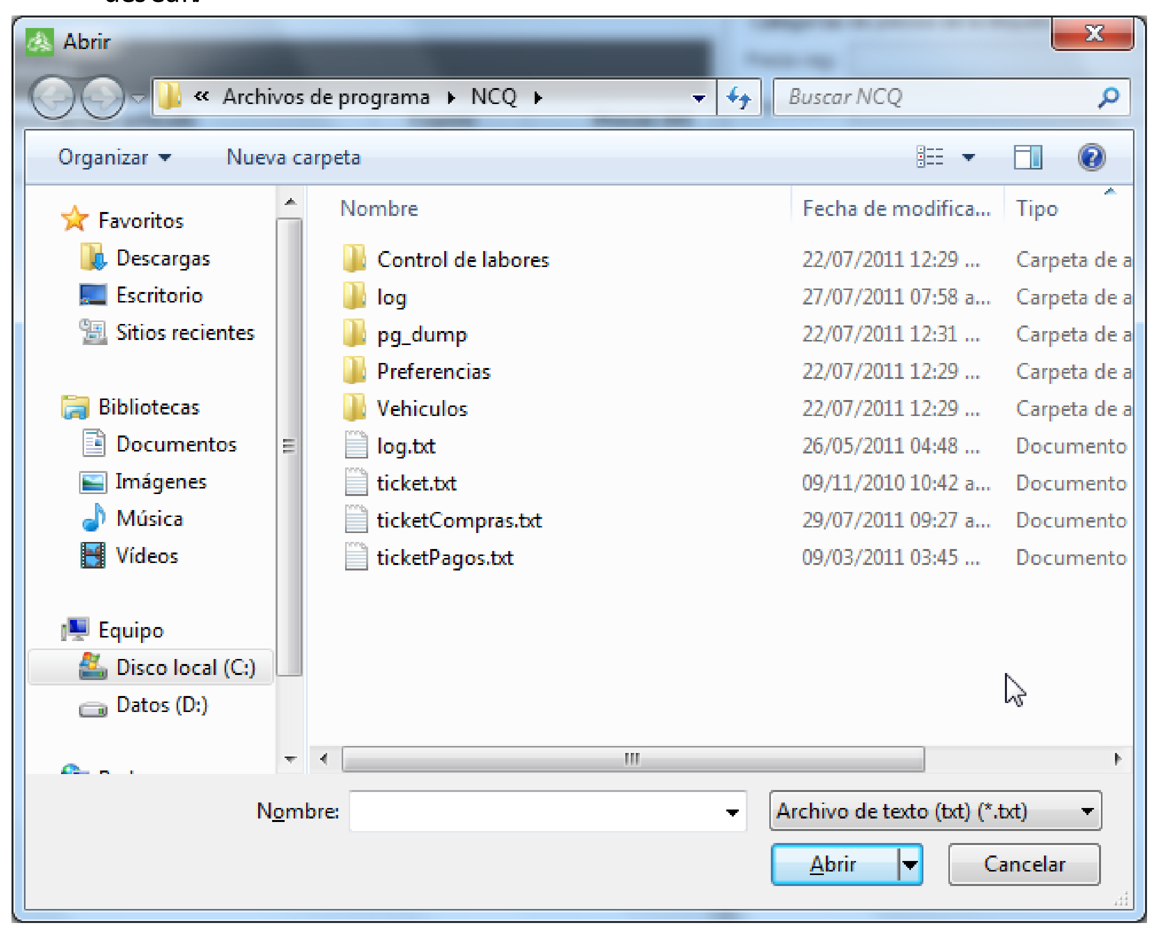
Arrastre una columna aquí para agrupar por dicha columna

Seleccionar	Articulo	Descripción	Familia	Descripción familia
☐	77608786	REGLA BACO TRANSPARENTE 20 CM	FAM163	LIBRERIA
☐	095468136163	ROSCA DULCE	FAM018	PAN
☐	7411000380468	DETERGENTE RINSO INTELIGENT ALOE VERA 1500g	FAM127	DETERGENTES
☐	7441085501069	OFERTA PANQUEQUE +PALITO X20U	FAM018	PAN
☐	7443011270025	YUQUITAS TOSTADAS NATURALES FLORITA 50g	FAM329	SNACK
☐	745876013159	CREMA REPELENTE C VAN 120G	FAM037	CREMAS
☐	7501059212329	CEREAL NESTTLE FIBRA MAX 540 GR	FAM117	CEREALES
☐	7501428705094	PORTAFOLIO KINERA BLANCO 1 1/2	FAM163	LIBRERIA
☐	7506069740589	CUADERNO ESP LOOK GDE 80H SCRIBE	FAM163	LIBRERIA
☐	77608471	SOMBRERO DE PAJA	FAM010	FERRETERIA
☐	77608826	SERVILLETAS TORK INVERSAL 100 S	FAM139	SERVILLETAS
☐	77608886	PEINE VETEADO PEQ	FAM031	BAZAR
	12436			

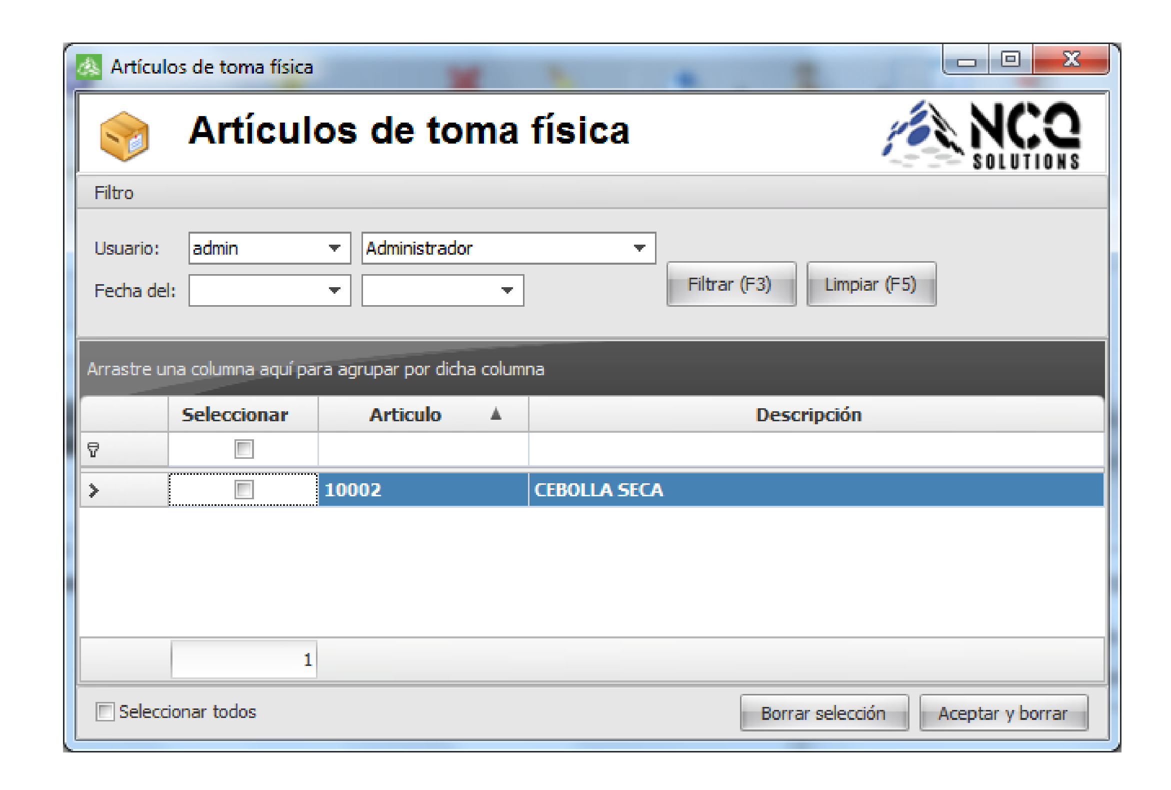
Seleccionar todos

Agregar(F10) Cancelar(Esc)

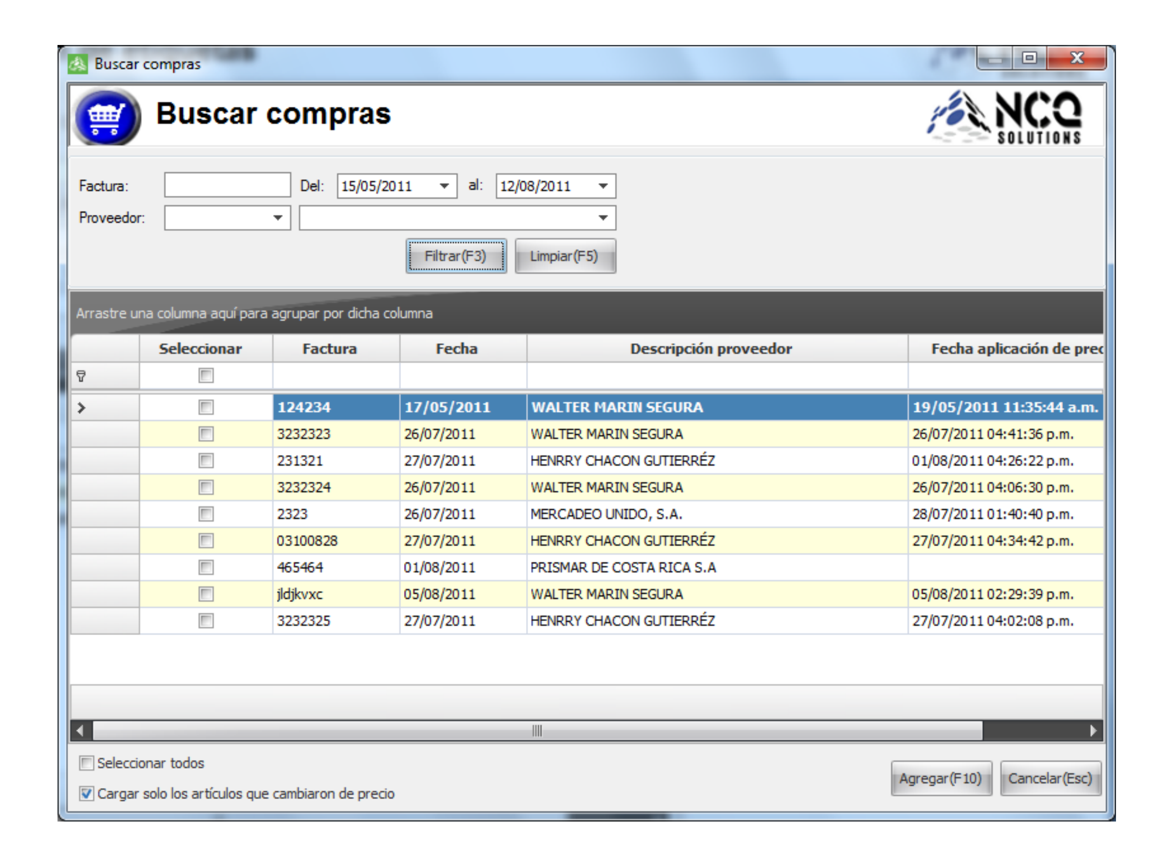
- **Cargar**
  - **Cargar Archivo:** Se podrá cargar de un archivo de texto con el o los artículos que se desean.



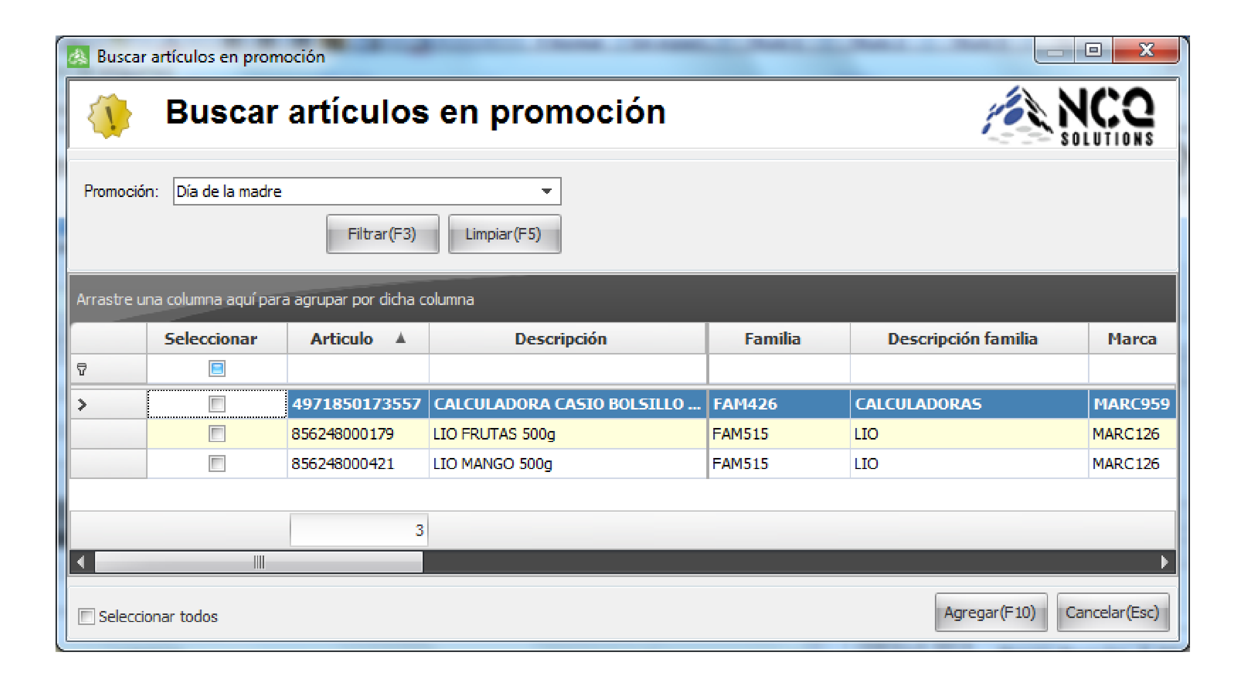
  - **Cargar Base de Datos Hand Held:** Se podrán cargar artículos desde una Hand Held seleccionando el usuario y si se desea en un rango de fechas seleccionamos el artículo y le damos Aceptar y Borrar.



- **Cargar Compra:** Podemos cargar el detalle de las compras que hemos realizado en un rango de fechas y agregarlas a la etiqueta y podemos cargar solo los artículos que cambiaron de precio o bien como lo desee el usuario



- **Artículos con Promoción:** Aquí podremos cargar cualquier promoción que se haya creado en la pantalla de promociones, de dichas promociones podemos seleccionar uno, varios o todos los artículos para agregar a la etiqueta.



- **Quitar:** Elimina la línea en la que se encuentra posicionado el usuario.
- **Limpiar todo:** Limpia todas las líneas cargadas en la pantalla de impresión de etiquetas.

Etiquetas- Tipos de papel



Esta pantalla es un mantenimiento para crear diferentes tipos de papel.

- Para crear un nuevo tipo de papel daremos click en nuevo.
- **Tipos de papel:** En el primer campo escribiremos el código y en el segundo una descripción del tipo de papel.
- **Alto etiqueta:** Es el alto en el que se generará la etiqueta.
- **Largo etiqueta:** Es el largo en el que se generará la etiqueta.
- **Etiquetas por fila:** Cantidad de etiquetas que se imprimirán en una fila.
- **Separación entre etiquetas:** Es el espacio que habrá entre una etiqueta y otra.
- **Notas:** Campo abierto en el que se pondrá alguna observación sobre ese tipo de papel.